

ご記入が済みましたら、番号札発券機の【 証明書 ⑤ 番 窓 口 】の番号札をお取りください

戸籍証明等交付申請書

(裏面の注意事項もご覧ください)

受付
No.

守谷市長 宛て

本人確認ができる書類をご提示ください

①請求者(窓口に来られた方)はどなたですか？

住所		申請日	令和 年 月 日
フリガナ		電話番号	— —
氏名		生年月日	大・昭・平・西暦(外国人) 年 月 日

②どなたの戸籍・証明が必要ですか？

本籍	<input type="checkbox"/> 請求者住所に同じ	守谷市 ※守谷市に本籍がない場合は発行できません
筆頭者	<input type="checkbox"/> 請求者氏名に同じ	明・大・昭・平 年 月 日 ※亡くなられていても変わりません
氏名	<input type="checkbox"/> 請求者氏名に同じ	明・大・昭・平・令 年 月 日 ◎個人の証明の場合は記入してください
請求者と必要な戸籍・証明との関係	※戸籍に記載されていない方は、委任状等が必要な場合があります <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 夫 <input type="checkbox"/> 妻 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 父母 <input type="checkbox"/> 祖父母 <input type="checkbox"/> その他()	
※上記の「その他」にチェックされた方は、請求理由を記入のうえ、 <u>関係書類</u> を添付してください		
請求理由		
最近、戸籍の届出をされた方は記入してください	出生・死亡・婚姻・離婚・転籍 その他()届	月 日 市・区・町・村に届出

※第三者が請求する場合は、本人に通知等により確認する場合がありますので、ご了承ください。

③どんな証明が必要ですか？

戸籍 450円	謄本 (全部事項証明)	通
	抄本 (個人事項証明)◎	通
除籍 750円	謄本	通
	抄本◎	通
改製原戸籍 750円	謄本	通
	抄本◎	通
戸籍附票 200円	全部の証明	通
	個人の証明◎	通
	・本籍・筆頭者氏名の記載 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要 ・在外選挙人登録地の記載 <input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要 (登録のある方のみ)	

身分証明◎200円	※本人以外は委任状が必要	通
受理証明 350円	(婚姻・離婚・出生 その他()届)	通
届書記載事項証明 350円		通
死亡診断書の写し◎ 350円	※死亡した方の年金証書等または簡易生命保険証書が必要	通
その他()		通

担当者記入欄	1点	免許 旅券 マイカ 住力(写有) 在留カ 特永証明 官公庁身分証 その他()
	2点	①保険証(後・介)年手 住力(写無) ②社員証 学生証 ③その他(聞き取り + S・C・T)
	聞き取り	委・契・障・生 受付 交付

【2点確認：①+②または①×2】

<第三者:運転免許証番号>