

はじめに画面の 行政サービス を選択する

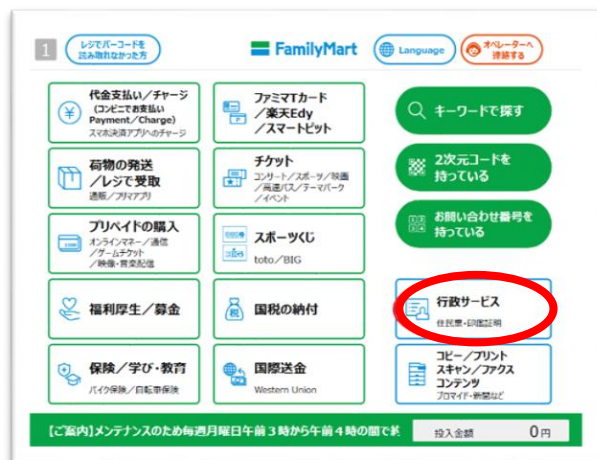
セブンイレブン



ローソン



ファミリーマート



ミニストップ



証明書の交付 ➡ 証明書交付サービス を選択する

証明書の交付 を選択

行政サービス

終了する

ご希望のボタンを押してください。

証明書の交付

マイナンバーカード

日本語

English

한국어

中文(简体字)

中文(繁體字)

Español

Português

証明書交付サービス(コンビニ交付) を選択

行政サービス

終了する

ご希望になるサービスのボタンを押してください。

証明書交付サービス (コンビニ交付)

利用登録申請

市区町村の「住民票の写し」や「印鑑登録証明書」等を取得することが出来るサービスです。

証明書交付サービスにおいて、①戸籍証明書の交付を受けようとする場合で、かつ、②あなたのお住まいの市区町村と、本籍地のある市区町村が異なる場合は、このボタンを押して利用登録申請を行ってください。

日本語

English

한국어

中文(简体字)

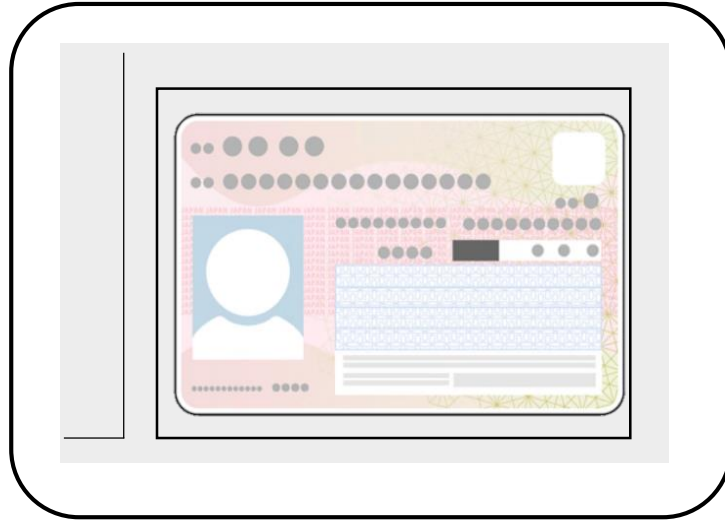
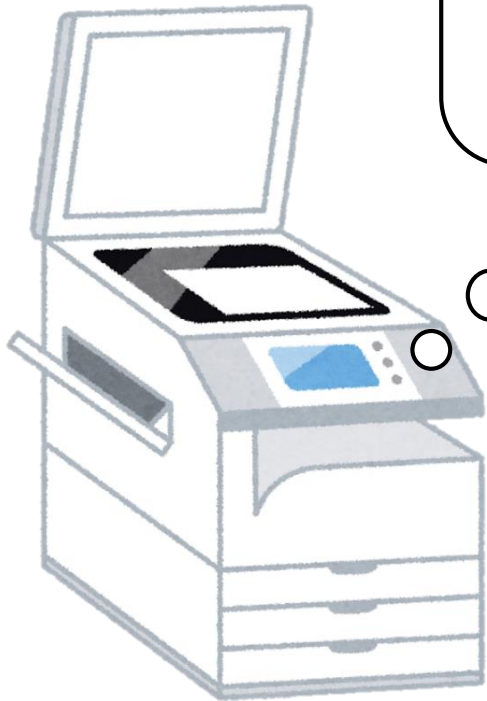
中文(繁體字)

Español

Português



マイナンバーカード を セット する



お住まい市区町村の証明書を選んで 暗証番号(4桁) を入力する

※ 数字4桁 の 利用者証明用電子証明書 です

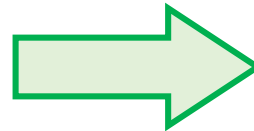
証明書交付サービス 終了する

必要な証明書を選択してください。

お住まいの市区町村の証明書

お住まいの市区町村と本籍地が異なる方の戸籍関連証明書

日本語
English
한국어
中文(簡体字)
中文(繁体字)
Español
Português



証明書交付サービス 終了する

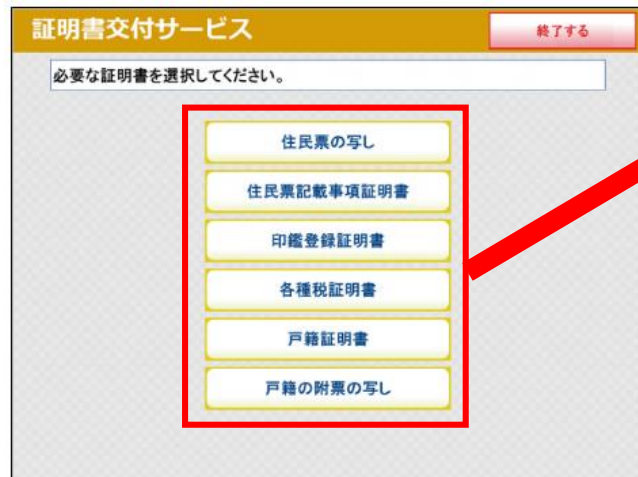
暗証番号(4桁)を入力してください。(利用者証明用電子証明書)

暗証番号

1	2	3
4	5	6
7	8	9
訂正	0	



カードを取り外して 証明書の種類 を選択する



住民票の写し

住民票記載事項証明書

印鑑登録証明書

各種税証明書

戸籍証明書

戸籍の附票の写し



① 交付種別 と ② 記載内容 を選択する

証明書交付サービス

終了する

交付種別を選択してください。

本人のみ

世帯全員

世帯の一部

①

本人のみ

世帯全員

世帯の一部

証明書交付サービス

終了する

証明書の記載項目を選択して「確定する」ボタンを押してください。

世帯主・続柄の記載 有 無

本籍地・筆頭者の記載 有 無

マイナンバーの記載 有 無

前面へ

確定する

②

世帯主・続柄

有

無

本籍地・筆頭者

有

無

マイナンバー

有

無



部数を入力して 内容確認したら 確定する を選択する

①部数を入力し ②確定 する

証明書交付サービス 終了する

必要な部数を入力し、「確定する」ボタンを押してください。

①

部数

1

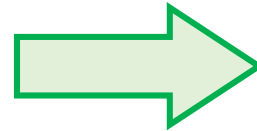
(最大 10 部)

1	2	3
4	5	6
7	8	9
訂正	0	

②

確定する

前面へ



発行内容を確認し ③確定 する

証明書交付サービス 終了する

発行内容を確認して「確定する」ボタンを押してください。訂正を行う場合は「前面へ」ボタンを押してください。

世帯主・親族の印刷	無	本籍地・家族世帯の印刷	無	マイナンバーの印刷	無

証明書種類	住所票の写し
必要部数	1部
手数料	200円

証明書の必要な方

山形	次郎

③

確定する

前面へ



手数料 を入れたら **証明書** が発行されるので **取り忘れに注意！**

