

令和4年度第1回守谷市文化会館運営審議会

日 時：令和4年7月12日（火）午前10時00分～正午
場 所：文化会館・会議室

会 議 次 第

1 開 会

2 市長あいさつ

3 委嘱状交付

4 自己紹介

5 議 題

(1) 会長、副会長の選出について

(2) 報告事項 第1号 令和3年度事業報告について

(3) 協議事項 第1号 令和4年度事業内容について

(4) その他

6 閉 会

守谷市文化会館（隣保館）の概要

- 1 設置年月日 昭和60年4月1日
- 2 設置の目的
地域社会全体の中で福祉の向上や人権啓発の住民交流の拠点となる開かれたコミュニティセンターとして、生活上の各種相談事業や人権課題の解決のための各種事業を総合的に行う。
- 3 開館時間 午前9時～午後9時
※ 窓口業務は平日の午前8時30分～午後5時15分
- 4 休館日 毎月第3月曜日、年末年始
- 5 主な事業
 - (1) 生活相談事業
生活相談員が地域住民の生活上の各種相談に応じ、必要に応じて関係機関と連携を図りながら、必要な指導、助言等を行っています。
 - (2) 職業相談事業
年6回（偶数月の第3水曜日）、ハローワーク常総の職業指導官による職業相談を行っています。
 - (3) 人権啓発活動
人権週間（12月4日～10日）における街頭啓発や人権啓発研修会の開催、啓発用品の作成や配布などを行っています。
 - (4) 地域交流促進事業
各種講座の開催や文化会館を使用しているサークル活動の支援などを行っています。
 - (5) 窓口業務
諸証明（戸籍、住民票、印鑑証明書など）の交付、テニスコート等の使用料収納や使用許可書の発行をしています。

令和3年度から、市民協働推進課内の「文化会館」と「人権推進室」を統合し、新たに「人権推進課」を設置しました。

人権教育や人権啓発といった人権施策を推進し、市民一人ひとりの人権意識の向上に努めていきます。

5 議 題

(1) 会長、副会長の選出について

守谷市文化会館運営審議会規則第6条の規定に基づき選出する。

会 長 1名 _____

副会長 1名 _____

○守谷市文化会館運営審議会規則（抜粋）

（会長及び副会長）

第6条 審議会に会長及び副会長1人を置く。

2 会長及び副会長は、委員の互選とする。

3 会長は、会務を総括する。

4 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるときは、その職務を代行する。

(2) 報告事項 第1号 令和3年度事業報告について

1 相談事業

- (1) 生活相談 生活相談員2名が地域を訪問し実施
実施日数：169日、相談件数：169件
- (2) 職業相談 偶数月の第3水曜日
開設回数：5回、相談者数：2人
(新型コロナウイルス感染症拡大防止対策のため1回中止)

2 人権啓発活動

- (1) 来館者への啓発
サークル活動や講座受講生、窓口利用者などへの人権啓発用品の配布
- (2) 人権啓発ビデオの配備 (全52本)
一般への貸出実績はなし
- (3) 守谷市人権教育講演会 (主催：守谷市/守谷市教育委員会)
時 期：8月6日 (金)
会 場：リモート開催 (文化会館・会議室に視聴会場を設置)
対象者：文化会館運営審議会委員、定期使用団体会員、人権擁護委員、
教職員、県内市町村人権担当職員ほか
- (4) 人権啓発研修会 (主催：守谷市/守谷市教育委員会)
開催日：12月4日 (土)
会 場：守谷市文化会館・会議室
対象者：文化会館運営審議会委員、定期使用団体会員、人権擁護委員、
教職員、市職員ほか
第1部 演題：性的指向・性自認 (性同一性) について
講師：滑川 友理氏
(県人権教育講師派遣事業 (県教育委員会) を活用し、市費負担なし)
第2部 人権啓発映画「ホーム」上映
- (5) 人権週間街頭啓発 (主催：守谷市/守谷市教育委員会)
開催日：12月8日 (水)
会 場：守谷市役所ロビー、図書館入口で人権啓発用品を配布
参加者：人権擁護委員
- (6) 人権週間にあわせ小・中学生の人権メッセージと習字を展示
(主催：守谷市教育研究会人権教育研究部)
作品数：メッセージの部48点、習字の部39点
市役所市民ホール展示：12月3日 (金)～10日 (金)
文化会館展示：12月13日 (月)～20日 (月)

3 地域交流促進事業

- (1) 各種講座事業（別紙資料1参照）
 - ① ピラティス（健康運動）講座 8月～2月、全14回、参加者15名
 - ② グラスアート講座 9月～1月、全10回、参加者4名
 - ③ 尺八講座 10月～2月、全10回、参加者2名
- (2) 休日等の開館日数：97日（祝日の第3月曜日と年末年始は閉館）
- (3) 備品購入
会議室用机（折りたたみ式）幕板棚付き4台
（内2台分（99,550円）は県隣保館運営費等事業費補助金を活用）

4 維持管理事業（決算見込額：7,027千円）

利用する市民へ快適なサービスを提供するため、公衆無線LAN設置工事や顔認証サーマルカメラを購入した。

また、館内の定期清掃や警備委託、保守点検委託（消防設備）を行った。

5 文化会館運営審議会（1回）

日 時：令和3年6月29日（火）午後2時～午後3時30分

場 所：文化会館会議室

内 容

- (1) 会長の選出について
- (2) 報告事項 令和元年度及び2年度事業報告について
- (3) 協議事項 令和3年度事業内容について

6 茨城県隣保館連絡協議会

県内で隣保館を設置している4市2町（結城市、古河市、守谷市、常総市、五霞町、境町）で構成し、隣保館職員及び人権推進課（室）職員が会員となり隣保館事業の推進や連絡調整、職員の資質向上に関する事業を行っている。

○令和3年度役員

役 職	市町村名	所属及び職名
会 長	古河市	古河市隣保館長
副会長	守谷市	守谷市文化会館長
副会長	常総市	きぬふれあいセンター館長
監 事	五霞町	五霞ふれあいセンター長
監 事	結城市	山川文化会館長
理 事	境 町	境町伏木文化センター長
理 事	古河市	市民協働課長
理 事	守谷市	人権推進課長

理事	常総市	人権推進課長
理事	五霞町	総務課・人権推進室長
理事	境町	人権・協働ハーモニー室長
理事	結城市	人権推進課長

※ 役員の任期は1年（輪番制）

○主な活動（※ 守谷市参加事業）

期 日	事業内容	会 場
4月13日（火）	茨城県隣協第37回定期総会※	守谷市
4月22日（木）	全隣協東日本ブロック会 ・令和2年度第4回理事会 ・第42回通常総会	リモート (Zoom)
5月17日（月）	全隣協第51回通常総会	リモート (Zoom)
6月16日（水）	全隣協東日本ブロック会 ・第1回女性代表者会議 ・第1回理事会 ・第58回全国隣保館職員東日本ブロック会 研修会第1回実行委員会 ・第8回スキルアップ研修会※	リモート (Zoom)
7月6日（火）	全隣協・茨城県隣協要請行動※	茨城県庁
7月15日（木） ～16日（金）	全隣協第27回東日本ブロック女性職員研 修会（第19回全国女性職員研修会共催）※	リモート (Zoom)
7月27日（火）	茨城県隣協第1回役員会※	古河市
10月13日（水）	全隣協東日本ブロック会第2回理事会 第58回全国隣保館職員東日本ブロック会 研修会第2回実行委員会	リモート (Zoom)
10月14日（木）	全隣協東日本ブロック会第2回女性代表者 会議	リモート (Zoom)
10月14日（木） ～15日（金）	第58回全国隣保館職員東日本ブロック会 研修会※	リモート (Zoom)
10月19日（火） ～20日（水）	第58回全国隣保館館長研修会	リモート (Zoom)
10月25日（月）	茨城県隣協第2回役員会※ ・啓発用品配布（ポケットティッシュ） ・啓発活動費支援（ボールペン）	古河市

1 2月7日 (火)	茨城県隣協先進地視察研修下見※	栃木県 佐野市
2月 2日 (水)	第40回全隣協ブロック別学習会※	リモート (Zoom)
3月 2日 (水)	全隣協東日本ブロック会第3回女性代表者 会議 全隣協東日本ブロック会第3回理事会 第58回全国隣保館職員東日本ブロック会 研修会第3回実行委員会	リモート (Zoom)
3月25日 (金)	茨城県隣協第3回役員会※	守谷市

7 その他の事業

(1) 窓口業務

別紙資料2のとおり

(2) 消防訓練

6月21日 (月) 職員及び管理人対象：7人

12月20日 (月) 職員及び管理人対象：7人

8 文化会館関係の決算・予算の概要

別紙資料3のとおり

(3) 協議事項 第1号 令和4年度事業内容について

1 相談事業

- (1) 生活相談 生活相談員2名で地域における各種訪問相談を行う。
- (2) 職業相談 地域の雇用促進と職業の安定を図るため、常総公共職業安定所指導官が当館で年6回(偶数月の第3水曜日)、就業に関する求人情報提供、職業に関する相談等を行う。

2 人権啓発活動

- (1) 来館者への啓発
サークル活動や講座受講生、窓口利用者などへの人権啓発用品の配布
- (2) 人権啓発ビデオ活用(全52本)
一般への貸出しや各種講座事業で活用
- (3) 守谷市人権教育講演会(主催:守谷市/守谷市教育委員会)
開催日:8月5日(金)
会場:リモート開催(別途視聴会場を設営)
対象者:文化会館運営審議会委員、定期使用団体会員、人権擁護委員、教職員、市職員ほか
- (4) 人権啓発研修会(主催:守谷市/守谷市教育委員会)
開催日:12月3日(土)
会場:守谷市文化会館・会議室
対象者:文化会館運営審議会委員、定期使用団体会員、人権擁護委員、教職員、市職員ほか
演題・講師:未定
(「県人権教育講師派遣事業」(県教育委員会)を活用)
- (5) 人権週間街頭啓発(主催:守谷市/守谷市教育委員会)
時期:人権週間(12月4日~10日)のうち1日間実施
場所:守谷駅構内ほか5か所
参加者:人権擁護委員、中学生、市長、副市長、教育長、市職員ほか
- (6) 人権週間にあわせ小・中学生の人権メッセージと習字の館内展示
(主催:守谷市/人権教育研究会)
市役所市民ホール展示:12月2日(金)~9日(金)
文化会館展示:12月9日(月)~18日(日)
作品出展者:市内小学校9校、3~6年生各学年1点
市内中学校4校、各学年1点

3 地域交流促進事業

(1) 各種講座事業（別紙資料1参照）

① ピラティス（健康運動）講座 7月～12月、各全10回、
Aコース：15名、Bコース15名

(2) 休日等の開館日数 104日（祝日の第3月曜日と年末年始を除く）

(3) 備品購入（一部県隣保館運営費等事業費補助金を活用）

会議室用机（折り畳み式）幕板棚付き16台：752,400円

調理室ホワイトボード増し貼り：194,700円

回転型両面ホワイトボード、片面ホワイトボード購入：107,690円

事務室用椅子5台購入：111,980円

会議用情報機器購入：194,183円 計 1,360,953円

4 運営管理事業（予算額：9,211千円）

利用する市民へ快適なサービスを提供するため、館内の定期清掃や植栽管理、警備委託、保守点検委託（消防設備など）や休日夜間の施設管理を行う。

5 文化会館運営審議会

○第1回

日 時：令和4年7月12日（火）午前10時～

場 所：文化会館会議室

内 容

(1) 会長、副会長の選出について

(2) 報告事項 令和3年度事業報告について

(3) 協議事項 令和4年度事業内容について

※ 第2回以降は必要と認める協議事項等があった場合に開催する。

6 茨城県隣保館連絡協議会

県内で隣保館を設置している4市2町（結城市、古河市、守谷市、常総市、五霞町、境町）で構成し、隣保館職員及び人権推進課（室）職員が会員となり、隣保館事業の推進や連絡調整、職員の資質向上に関する事業を行う。

○令和4年度役員

役 職	市町村名	所属及び職名
会 長	守谷市	守谷市文化会館長
副会長	常総市	きぬふれあいセンター館長
副会長	五霞町	五霞ふれあいセンター長
監 事	境 町	人権・協働ハーモニー室長
監 事	古河市	古河市隣保館長

理事	境町	境町伏木文化センター長
理事	古河市	人権推進課長
理事	守谷市	人権推進課長
理事	常総市	人権推進課長
理事	五霞町	総務課・人権推進室長
理事	結城市	山川文化会館長
理事	結城市	人権推進課長

※ 役員の任期は1年（輪番制）

○主な活動予定

期 日	事業内容	会 場
4月18日（月）	茨城県隣協第38回定期総会	守谷市
4月22日（金）	全隣協東日本ブロック会 ・令和3年度第4回理事会 ・第43回通常総会 ・第9回スキルアップ研修会	群馬県 伊勢崎市
5月18日（水）	全隣協第52回通常総会	リモート （Zoom）
5月19日（木）	全隣協要請行動	要望書 を郵送
6月2日（木）	全隣協東日本ブロック会第1回女性代表者 会議	岐阜県 岐阜市
6月24日（金）	全隣協東日本ブロック会第1回理事会 第59回全国隣保館職員東日本ブロック会 研修会第1回実行委員会	長野県 長野市
6月8日（水）	茨城県隣協県要請行動	要望書 を郵送
7月13日（水）	全隣協東日本ブロック会第2回女性代表者 会議	岐阜県 岐阜市
7月14日（木） ～15日（金）	第28回全隣協東日本ブロック会女性職員 研修会	
7月（未定）	第59回全国隣保館職員東日本ブロック会 研修会第1回実行委員会	群馬県 伊勢崎市
7月下旬	茨城県隣協第1回役員会	古河市
9月13日（火） ～17日（土）	第15回「隣保事業士」資格認定講習	兵庫県 西宮市

10月26日(水)	・全隣協東日本ブロック会第2回理事会 ・第59回全国隣保館職員東日本ブロック会研修会第2回実行委員会	群馬県 伊勢崎市
10月27日(木) ～28日(金)	第59回全国隣保館職員東日本ブロック会研修会	群馬県 伊勢崎市
10月下旬	茨城県隣協第2回役員会	五霞町
11月(未定)	全隣協第4回隣保事業全国研究交流大会	鳥取県
(未定)	茨城県隣協先進地視察研修下見	未定
1月(未定)	全隣協第20回全国女性職員研修会	近畿 ブロック
(未定)	茨城県隣協先進地視察研修	未定
2月1日(水)	全隣協第41回ブロック別学習会	未定
2月1日(水)	全隣協東日本ブロック会 ・第3回女性代表者会議 ・第3回理事会 ・第59回全国隣保館職員東日本ブロック会研修会第3回実行委員会	未定
3月中旬	茨城県隣協第3回役員会	境町

※ 令和4年度は会長職のためほぼすべての活動に参加予定

7 その他の事業

(1) 窓口業務

① 貸館業務

- ・定期使用許可書交付：31団体（別紙資料4参照）
- ・随時使用許可書交付

② 諸証明（住民票、戸籍、印鑑証明等）の発行

③ テニスコート等の使用料徴収及び許可書発行

④ 図書の出借

⑤ 印刷機の使用サービス

⑥ コピーサービス

⑦ EM菌販売：「障がい者福祉センターひこうせん」からの委任業務

⑧ いばらき高齢者優待制度シニアカード配布受付事務：県からの委任

⑨ いばらきキッズクラブカード配布受付事務：県からの委任

(2) 消防訓練

第1回目 6月20日(月) 職員及び管理人対象：7人

第2回目 12月19日(月) 職員及び管理人対象：7人

8 文化会館関係の決算・予算の概要

別紙資料3のとおり