

守谷市長 あて

申請者 団体名
 住 所 守谷市
 代表者
 電話番号
 （当日、連絡がとれる電話番号）

印

守谷市貸出公用車使用許可申請書兼誓約書

守谷市公用車の貸出しに関する規則第8条第1項に基づき、下記のとおり申請および誓約します。

記

使用日時	年 月 日 ()		午前・午後	時	分	から
			午前・午後	時	分	まで
希望する 使用車両	車名					
	登録番号					
使用の目的 (具体的に)						
行き先						
運 転 者 (運転する可能性 のある方すべて)	氏名					住所
乗車人数	名	同乗者(すべて記入)				
使用に関する 誓 約 書	守谷市公用車の貸出しに関する規則に基づき、次の事項を確認の上、借り受けます。					
	1 使用期間中は、道路交通法を遵守します。					
	2 転貸はしません。					
	3 万一事故等で使用車両を損傷し、又は第三者に損害を与えた場合は、修理に要する費用等は、守谷市が加入している自動車損害保険で補てんされない部分においては、すべて代表者又は運転者（以下「使用者」という。）の負担とします。					
	4 貸出公用車に積載した荷物等の損害、破損、事故等については、すべて使用者の負担とします。					
	5 その他事故等に際し、守谷市に一切の迷惑及び損害をかけません。					
<参考>守谷市が加入している任意保険（損害賠償責任額）						
		保 険 金 額				
車 両		各車両による				
対 人		無制限				
対 物		無制限				
搭乗者		1名につき3000万円				

※ 添付書類 運転者の免許証の写し（運転をする可能性のある方すべて）

決裁欄	課 長	課長補佐	係 長	受 付