

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | | | |
|---------|-----------------|--------------|------------------------------|-------|---------|
| 事務事業名 | 障がい者相談事業 | | 担当課 | 社会福祉課 | |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | | 計画期間 | 平成24年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | | 種別 | 法定+任意 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | | 市民協働 | |
| 予算科目コード | 01-030102-04 単独 | 根拠法令・条例等 | 身体障害者福祉法第12条の3及び知的障害者福祉法第15条 | | |

| なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？ | |
|--|--|
| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
| <p>身体障害者福祉法第12条の3及び知的障害者福祉法第15条の規定により、相談員を市に設置するよう規定されている。平成24年4月身体障害者福祉法及び知的障害者福祉法の改正により、茨城県から市へ事務移管されている。また、平成27年度からは、精神障がい者相談員の設置を、精神障がいの家族会より強く希望され、特定非営利活動法人なごみに委託している。</p> | <p>身体障がい者相談員（身体に障がいを持つ本人）、知的障がい者相談員（知的に障がいを持つ方の家族）、精神障がい者相談員（精神障がいを持つ方の家族）が、自身の所属する団体や、相談支援専門員を通して、同じような障がいを持つ方やその家族の相談に応じ、日常生活での不安や悩みに対し援助を行う。また、茨城県が主催する相談員の研修に参加し、相談員としてのスキルアップを図る。</p> |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか） | |
| <p>同じような障がいを持つ相談員の経験を踏まえた相談に応じてもらことで、相談者が地域で安心した生活を送れるように支援する。</p> | |
| （参考）基本事業の目指す姿 | |
| <p>障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。</p> | |

| 事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか） | |
|---|--------------|
| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
| | |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策） | |
| | |
| 次年度のコストの方向性（→その理由） | |
| <input type="checkbox"/> 増加 <input type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 削減 | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|---|--|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 日ごろからの相談や研修会への参加，地域自立支援協議会委員としての活躍もしており，相談員としての成果は出ている。 | 今後も継続して障がい者の相談に応じたり，研修会に参加し，スキルアップを図ったり，自立支援協議会の委員として活躍してもらう。今年度の実績については，当該年度終了後集計して入力することとする。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|---|-------|-------|-------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 相談員数（人） | 3.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 | 4.00 |
| 相談者数（件） | 10.00 | 31.00 | 16.00 | 40.00 | 0.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 日頃から相談に応じたり，研修会への参加，自立支援協議会への委員としての参加をして活躍しており，これ以上の向上の余地はない。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 身体障害者福祉法及び知的障害者福祉法に基づき設置しており，統合，廃止の余地はない。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 64 | 64 | 63 | 60 | 60 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 64 | 64 | 63 | 60 | 60 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 31.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 127 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 64 | 64 | 190 | 60 | 60 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | |
|---------|------------------|--------------|--------------------|
| 事務事業名 | 身体障がい者手帳申請及び交付事業 | | 担当課 社会福祉課 |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | 計画期間 平成22年度～平成28年度 |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | 種別 法定事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | 市民協働 |
| 予算科目コード | 01-030102-07 単独 | 根拠法令・条例等 | 身体障害者福祉法第15条 |

| なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？ | |
|--|---|
| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
| <p>疾病や事故などにより、身体に障がいがある方に対して、各種サービスを受けるために必要な障がい者の認定の申請手続きを支援するため。</p> | <p>平成22年度から茨城県より権限移譲された事務として、申請受付から等級審査及び決定までの一連の交付事務を行う。手帳交付は、国の基準に則り、等級審査を行い、障がいの程度に応じて障がい者の認定を実施し交付する。</p> |
| <p>目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか）</p> <p>身体障がい者手帳交付申請者に対して、円滑に手帳が交付できるように支援する。</p> | |
| <p>（参考）基本事業の目指す姿</p> <p>障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。</p> | |

| 事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか） | |
|---|--------------|
| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
| | |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策） | |
| | |
| 次年度のコストの方向性（→その理由） | |
| <input type="checkbox"/> 増加 <input type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 削減 | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|--------------------------------------|-------------------|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 身体障害者福祉法に基づいて行っている事務であるため評価はできない。 | 平成28年度で廃止 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|----------|---------------|----------|-------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 単年度申請件数（人） | 110.00 | 112.00 | 119.00 | 0.00 | 0.00 |
| 身体障がい者手帳の所有者数（人） | 1,593.00 | 1,871.00 | 1,815.00 | 0.00 | 0.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 維持 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止・終了 | | 旅費の廃止に伴い事業を廃止 | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 581 | 20 | 11 | 0 | 0 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 581 | 20 | 11 | 0 | 0 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 719.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 2,948 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 581 | 20 | 2,959 | 0 | 0 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | | |
|---------|-----------------|--------------|---------------------|---------|
| 事務事業名 | 障がい者手帳診断書料扶助事業 | 担当課 | 社会福祉課 | |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | 計画期間 | 平成 8年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | 種別 | 任意の事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | 市民協働 | |
| 予算科目コード | 01-030102-08 単独 | 根拠法令・条例等 | 守谷市障がい者手帳交付診断書料助成要綱 | |

なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？

| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
|---|--|
| 手帳取得に必要な診断書料を助成することで手帳の取得をしやすくし、必要な障がい福祉サービスを受けやすくするため、平成8年に要綱を制定し開始した。 | 身体に障がいがある方及び精神に障がいがある方への福祉向上を図るため、守谷市に住所を有し障がい者手帳の申請（新規）を行う方に診断書料の一部（限度額：5,000円）を助成する。 |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか） | |
| 障がい者及び保護者の経済的支援をすることにより負担軽減が図られる。 | |
| （参考）基本事業の目指す姿 | |
| 障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。 | |

事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）

| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
|---|--------------|
| | |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策） | |
| | |
| 次年度のコストの方向性（→その理由） | |
| <input type="checkbox"/> 増加 <input type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 削減 | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|--|--------------------------------------|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 障がい者手帳の診断書料の一部を助成したことにより、障がい者の経済的負担が軽減された。 | 障がい者手帳の診断書料の一部を助成し、障がい者の経済的負担の軽減を図る。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|--|--------|--------|--------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 申請者数（人） | 110.00 | 112.00 | 132.00 | 110.00 | 110.00 |
| 交付総数（千円） | 463.00 | 412.00 | 441.00 | 500.00 | 500.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 障がい者手帳の新規申請は横ばいのため、事業の成果については大きな変化はない。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 障がい者手帳の診断書料の一部を助成することにより、障がい者の経済的負担が軽減されるため、現状維持が望ましい。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 462 | 412 | 441 | 500 | 500 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 462 | 412 | 441 | 500 | 500 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 102.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 418 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 462 | 412 | 859 | 500 | 500 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | | |
|---------|-----------------|--------------|-------------------|---------|
| 事務事業名 | 福祉タクシー助成事業 | 担当課 | 社会福祉課 | |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | 計画期間 | 平成 6年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | 種別 | 任意の事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | 市民協働 | |
| 予算科目コード | 01-030102-09 単独 | 根拠法令・条例等 | 守谷市福祉タクシー利用料金助成要綱 | |

なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？

| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
|--|--|
| <p>重度の障がい者等が医療機関等への往復に要するタクシー料金の一部を助成するため、平成6年度に守谷市福祉タクシー利用料金助成要綱を制定した。</p> | <p>福祉タクシー券により、初乗り運賃相当額を助成する。 【対象者】身体障がい者手帳1級・2級の方、療育手帳○A・Aの方、精神障がい者保健福祉手帳1級の方、難病患者の方満70歳以上の高齢者のみの世帯で、市民税非課税の方利用見込数：228人（障がい者90人、高齢者138人） 【助成内容】年24枚（人工透析を実施している方は年48枚）のタクシー券を支給する。</p> |
| <p>目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか）</p> <p>重度障がい者又は70歳以上の高齢者のみの世帯に属する方に対して、医療機関への通院等に要するタクシー料金の一部を助成することで、移動手段の補完と経済的負担の軽減を図る。</p> | |
| <p>（参考）基本事業の目指す姿</p> <p>障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。</p> | |

事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）

| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
|---|--------------|
| <p>改善内容（課題解決に向けた解決策）</p> | |
| <p>次年度のコストの方向性（→その理由）</p> <p><input type="checkbox"/>増加 <input type="checkbox"/>維持 <input type="checkbox"/>削減</p> | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|--------------------------------------|---|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 交通手段がない方の補完的な手段として支援した。 | 前年度の申請者に申請書を送付し、申請しやすいようにした。適正にタクシー券の交付を行った。 今年度の実績については、当該年度の終了後に集計して入力することとする。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|--|----------|----------|----------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 申請者数（人） | 210.00 | 237.00 | 234.00 | 237.00 | 237.00 |
| タクシー券の利用枚数（枚） | 2,809.00 | 3,004.00 | 2,920.00 | 3,004.00 | 3,004.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 申請者数の増加は見込まれるが、事務事業としての成果があるとは判断できない。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | アンケートの結果から、制度の継続が求められているため、継続していく必要があると判断する。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 2,109 | 2,211 | 2,296 | 2,245 | 2,245 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 2,109 | 2,211 | 2,296 | 2,245 | 2,245 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 52.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 213 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 2,109 | 2,211 | 2,509 | 2,245 | 2,245 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | | | |
|---------|---------------------|--------------|--|-------|---------|
| 事務事業名 | 小児慢性特定疾患児日常生活用具給付事業 | | 担当課 | 社会福祉課 | |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | | 計画期間 | 平成18年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | | 種別 | 任意の事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | | 市民協働 | |
| 予算科目コード | 01-030102-12 補助 | 根拠法令・条例等 | 守谷市小児慢性特定疾病児童等日常生活用具給付事業実施要綱 県補助金交付要項 | | |

なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？

| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
|---|--|
| 小児慢性特定疾病児に対して、特殊寝台等の日常生活用具を給付することにより、日常生活の利便性を図るために開始した。平成18年に要綱を制定し現在に至っている。 | 小児慢性特定疾病医療受給者証を持っている方に、特殊寝台・便器、マット、尿器、体位変換器、入浴補助用具、車いす、歩行支援用具、電動たん吸引器、頭部保護帽、クールベルト等の日常生活用具をその種目ごとの給付限度額に応じて給付することにより、対象者の日常生活の便宜を図り福祉の増進に寄与する。 |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか） | |
| 小児慢性特定疾病児に必要な日常生活用具を給付することにより、日常生活の利便を図る。 | |
| （参考）基本事業の目指す姿 | |
| 障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。 | |

事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）

| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
|---|--------------|
| | |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策） | |
| | |
| 次年度のコストの方向性（→その理由） | |
| <input type="checkbox"/> 増加 <input type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 削減 | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|--|---|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 児童福祉法、障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律の施策対象外の方への施策であり、対象者が少ない。福祉施策としての茨城県の補助事業であり、改革余地はない。 | 「障がい者福祉のしおり」で制度の周知を行っている。利用希望者からの相談を受け、必要に応じて制度を案内している。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|---|-------|-------|-------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 申請者数（人） | 0.00 | 1.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 制度の対象者が限られており、利用希望者からの相談を受け必要に応じて制度を案内しているため、成果は横ばいである。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 今後も、利用希望者からの相談を受け必要に応じて制度を案内していく。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 0 | 43 | 0 | 39 | 127 |
| | 国・県支出金 | 0 | 21 | 0 | 19 | 63 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 22 | 0 | 20 | 64 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 18.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 74 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 0 | 43 | 74 | 39 | 127 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | | | |
|---------|-----------------|--------------|------------------------------|-------|---------|
| 事務事業名 | 障がい支援区分認定調査事業 | | 担当課 | 社会福祉課 | |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | | 計画期間 | 平成18年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | | 種別 | 法定事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | | 市民協働 | |
| 予算科目コード | 01-030102-16 補助 | 根拠法令・条例等 | 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律 | | |

なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？

| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
|---|---|
| <p>身体・知的・精神障がい者の一体的な福祉サービスの確保や内容を定めた「障害者自立支援法」の施行により、平成18年度から開始した。</p> | <p>障がい福祉サービスの申請をした障がい者や、区分更新の申請があった場合に、調査員が本人と面談し、定められた項目（80項目）の調査を行う。</p> <p>[障がい支援に関するサービスごとの支援区分]</p> <ul style="list-style-type: none"> ・訓練等給付 = 非該当，1以上 ・居宅介護，短期入所 = 1以上 ・生活介護 = 2以上（50歳以上） ・行動介護 = 3以上 ・施設入所支援 = 3以上（50歳以上） ・重度訪問介護 = 4以上 ・重度障がい者等包括支援 = 5以上 ・療養介護 = 5以上 <p>○障がい者支援区分は、介護の必要時間数に応じ非該当から区分 6の「7段階」に分けられます。</p> <p>※守谷市障害支援区分認定調査実施要綱</p> |
| <p>目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか）</p> | |
| <p>認定調査員が開き取り調査を行い、正確な調査結果を得ることにより、全国一律の基準に基づき、客観的かつ公平・公正に障がい福祉サービスの給付等を行う。</p> | |
| <p>（参考）基本事業の目指す姿</p> <p>障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。</p> | |

事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）

| 目的達成のための課題（問題点，現状分析，課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
|---|--------------|
| <p>改善内容（課題解決に向けた解決策）</p> | |
| <p>次年度のコストの方向性（→その理由）</p> <p><input type="checkbox"/>増加</p> <p><input type="checkbox"/>維持</p> <p><input type="checkbox"/>削減</p> | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|---|--|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 研修を受けた認定調査員が適正に行っており、成果は上がっている。障がい者数の増加、サービス利用者数の増加に伴い調査数は増加している。 | 全国一律の基準に基づき認定調査を行うものであり、改善の余地はない。 今年度の実績については、年度終了後に集計する。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|---|--------|--------|--------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 調査実施者数（人） | 104.00 | 114.00 | 139.00 | 130.00 | 139.00 |
| 調査実施率（％） | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 | 100.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 障害者数の増加に伴い、調査件数は増えているが、法律で定められた事務のため、成果の向上とは見えない。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律に基づき行っている事務のため、事務量の拡大、縮小の余地はない。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 104 | 192 | 147 | 130 | 130 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 104 | 192 | 147 | 130 | 130 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 352.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 1,443 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 104 | 192 | 1,590 | 130 | 130 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | | | |
|---------|-----------------|--------------|------------------------------|-------|---------|
| 事務事業名 | 障がい者介護給付等審査会事業 | | 担当課 | 社会福祉課 | |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | | 計画期間 | 平成28年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | | 種別 | 法定事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | | 市民協働 | |
| 予算科目コード | 01-030102-17 補助 | 根拠法令・条例等 | 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律 | | |

なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？

| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
|--|--|
| <p>身体・知的・精神障がい者の一体的な福祉サービスの認定や内容を定めた「障害者自立支援法」の施行により、平成18年度から開始した。</p> | <p>医師、作業療法士、社会福祉士、精神保健福祉士、ケアマネージャーにより構成された審査会において、統一的な基準に基づき障がい者の福祉サービスの必要性を総合的に審査・判定を行う。また、障がい者の意向調査や障がい支援区分、サービス利用計画に基づき、サービス支給の決定を行う。</p> <p>※守谷市障がい者介護給付等審査会の委員の定数等を定める条例。守谷市障がい者介護給付等審査会運営規則。</p> |
| <p>目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか）</p> <p>認定調査内容及び医師の意見書の内容を踏まえ、適正なサービスの利用が受けられるよう審査判定する。</p> | |
| <p>（参考）基本事業の目指す姿</p> <p>障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。</p> | |
| | |

事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）

| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
|---|--------------|
| | |
| <p>改善内容（課題解決に向けた解決策）</p> | |
| | |
| <p>次年度のコストの方向性（→その理由）</p> <p><input type="checkbox"/>増加</p> <p><input type="checkbox"/>維持</p> <p><input type="checkbox"/>削減</p> | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|--------------------------------------|--|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 全国一律の基準に基づき、公平公正に審査を行った。 | 障がい者の日常生活及び社会生活を総合的に支援する法律に基づき適正に行っており、課題等はない。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|---|-------|--------|-------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 審査会の開催件数（回） | 6.00 | 10.00 | 11.00 | 12.00 | 12.00 |
| 審査対象件数（件） | 84.00 | 91.00 | 100.00 | 0.00 | 0.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 障がい者が適切なサービスを受けられるようにするための審査会であり、自立支援の充実への貢献度は大きい。また、審査件数も増加しているが、法律に基づき行っている事業であるため、事務事業としての成果とは見ない。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 障がい者の日常生活及び社会生活を総合的に支援する法律に基づき行っている事業であるため、拡大、縮小等の改善の余地はない。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 1,190 | 1,630 | 1,845 | 2,017 | 2,017 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 1,190 | 1,630 | 1,845 | 2,017 | 2,017 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 249.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 1,021 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 1,190 | 1,630 | 2,866 | 2,017 | 2,017 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | | |
|---------|-----------------|--------------|--------------------|---------|
| 事務事業名 | 特別障がい者援護事業 | 担当課 | 社会福祉課 | |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | 計画期間 | 平成14年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | 種別 | 法定事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | 市民協働 | |
| 予算科目コード | 01-030102-19 補助 | 根拠法令・条例等 | 特別児童扶養手当等の支給に関する法律 | |

なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？

| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
|---|--|
| 精神又は身体に著しく重度の障がい有する方に手当を支給することにより、この方々の福祉の増進を図るため、特別児童扶養手当等の支給に関する法律の規定により開始した。 | 年4回（5月、8月、11月、2月）に分け、次の手当を支給する。 ・特別障がい者手当（26,830円/月） 受給見込数：28人 精神又は身体に著しく重度の障がい有するため、日常生活において常時特別の介護を必要とする状態にある在宅の20歳以上の方を対象に支給。 ・障がい児福祉手当（14,600円/月） 受給見込数：28人 精神又は身体に重度の障がい有するため、日常生活において常時の介護を必要とする状態にある在宅の20歳未満の方を対象に支給。 |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか） | |
| 重度の身体障がい、知的障がい、精神障がいのある方が安定した生活を送れるよう、この方々に手当を支給し、経済的負担の軽減を図る。 | |
| （参考）基本事業の目指す姿 | |
| 障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。 | |

事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）

| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
|---|--------------|
| | |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策） | |
| | |
| 次年度のコストの方向性（→その理由） | |
| <input type="checkbox"/> 増加 <input type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 削減 | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|--|--|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 法令に基づき、重度の障がいのある方々に手当を支給したことにより、経済的負担の軽減を図ることができた。 | 法令に基づき、重度の障がいのある方々に手当を支給し、経済的負担の軽減を図る。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|---|-------|-------|-------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 障がい児福祉手当支給受給資格児童数（人） | 32.00 | 32.00 | 29.00 | 27.00 | 27.00 |
| 特別障がい者手当受給資格者数（人） | 29.00 | 29.00 | 28.00 | 27.00 | 27.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 手当の認定は重度の障がい条件となっていることから、件数も横ばいであり、成果の大きな変化はない。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 法令に基づく事業のため、現状維持とする。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 13,680 | 13,891 | 13,679 | 14,108 | 14,108 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 10,608 | 10,608 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 13,680 | 13,891 | 13,679 | 3,500 | 3,500 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 335.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 1,374 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 13,680 | 13,891 | 15,053 | 14,108 | 14,108 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | |
|---------|-----------------|--------------|-----------------------------|
| 事務事業名 | 在宅障がい児福祉手当支給事業 | | 担当課 社会福祉課 |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | 計画期間 昭和52年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | 種別 法定事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | 市民協働 |
| 予算科目コード | 01-030102-20 補助 | 根拠法令・条例等 | 守谷市在宅障害児福祉手当支給条例 同条例施行規則 |

なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？

| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
|--|---|
| 在宅の障がい児の保護者やその家族の労苦に報いるため、昭和52年に守谷市在宅障害児福祉手当支給条例を施行し、開始した。 | ○支給は、年2回（4月、10月）に分け、在宅障がい児の保護者を対象に手当「月額4,000円」を給付する。 ※受給見込数：81人 [対象等] 20歳未満の障がい児及び障がい者 身体障がい者手帳1～3級、療育手帳A以上、内科疾患又は特別児童扶養手当1・2級に該当する方を対象に、在宅障がい児の介護にあたる保護者とその家族の経済的支援を目的に手当を支給する。 |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか） | |
| 在宅障がい児の保護者に手当を支給し、児童の介護に当たる保護者とその家族の精神的・身体的労苦に報い、介護にあたる保護者の経済的支援を図る。 | |
| （参考）基本事業の目指す姿 | |
| 障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。 | |

事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）

| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
|---|--------------|
| | |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策） | |
| | |
| 次年度のコストの方向性（→その理由） | |
| <input type="checkbox"/> 増加 <input type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 削減 | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|---|---|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 20歳未満の在宅障がい児の介護にあたる保護者に対し、手当を支給したことで、経済的な支援を図ることができた。 | 20歳未満の在宅障がい児の介護にあたる保護者に対し、手当を支給することにより、経済的な支援を図る。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|---------------------------------------|-------|-------|-------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 在宅障がい児福祉手当支給者数（人） | 83.00 | 83.00 | 82.00 | 83.00 | 83.00 |
| | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 手当の申請件数が横ばいのため、成果に大きな変化はない。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 手当を支給することにより、経済的な支援が図られるため、現状維持が望ましい。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 3,788 | 3,516 | 3,420 | 3,888 | 3,888 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 396 | 396 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 3,788 | 3,516 | 3,420 | 3,492 | 3,492 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 51.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 209 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 3,788 | 3,516 | 3,629 | 3,888 | 3,888 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | |
|---------|-----------------|--------------|-----------------|
| 事務事業名 | 難病患者福祉手当支給事業 | | 担当課 社会福祉課 |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | 計画期間 平成21年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | 種別 法定事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | 市民協働 |
| 予算科目コード | 01-030102-21 単独 | 根拠法令・条例等 | 守谷市難病患者福祉手当支給要項 |

| なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？ | |
|--|--|
| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
| <p>難病患者とその家族の労苦を見舞うために、平成20年に守谷市難病患者福祉手当支給要綱を定め、平成21年度から事業を開始した。</p> | <p>手当支給申請時において引き続き6箇月以上守谷市に住所を有する難病患者又はその保護者に対し、年額2万円の手当を支給する。ただし、生活保護等公的扶助を受給している方を除く。</p> <p>[対象] 市内在住で茨城県から指定難病特定医療受給者証、小児慢性特定疾病医療受給者証、先天性血液凝固因子障害医療受給者証の交付を受けた方（「難病患者」）。</p> |
| <p>目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか）</p> <p>手当を支給することにより、難病患者とその家族の労苦を見舞うとともに、その福祉の増進を図る。</p> | |
| <p>（参考）基本事業の目指す姿</p> <p>障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。</p> | |

| 事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか） | |
|---|--------------|
| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
| | |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策） | |
| | |
| 次年度のコストの方向性（→その理由） | |
| <input type="checkbox"/> 増加 <input type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 削減 | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|---|---|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 難病患者に対し、難病患者福祉手当を支給したことにより、難病患者の日常的な生活の経済的負担の軽減を図ることができた。 | 難病患者とその家族の日頃の労苦の見舞いと、経済的負担の軽減を図るため、継続して手当を支給していきたい。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|---|--------|--------|--------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 難病患者数（人） | 440.00 | 483.00 | 512.00 | 483.00 | 483.00 |
| 受給者数（人） | 338.00 | 355.00 | 369.00 | 397.00 | 397.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 向上 <input type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 年々手当の申請件数が増えてきている。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 難病患者やその家族に日頃の労苦の見舞いと、経済的な負担軽減を図るために支給している手当であるため、現状維持が望ましい。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 6,760 | 7,100 | 7,380 | 8,260 | 8,260 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 6,760 | 7,100 | 7,380 | 8,260 | 8,260 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 173.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 709 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 6,760 | 7,100 | 8,089 | 8,260 | 8,260 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | |
|---------|------------------|--------------|---|
| 事務事業名 | 軽度・中等度難聴児補聴器給付事業 | | 担当課 社会福祉課 |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | 計画期間 平成27年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | 種別 任意的事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | 市民協働 |
| 予算科目コード | 01-030102-27 補助 | 根拠法令・条例等 | 守谷市軽度・中等度難聴児補聴器購入費補助事業実施要綱、茨城県軽度・中等度難聴児補聴器購入支援事業補助金交付要綱 |

| なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？ | |
|---|--|
| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
| 茨城県が平成27年4月24日に「茨城県軽度・中等度難聴児補聴器購入支援事業補助金交付要綱」を策定したことを受け、市では平成27年10月から事業を実施した。 | 次の要件を満たす児童（その保護者）の申請に基づき、補聴器の購入費用の3分の2を助成する。 ①年齢が満18歳未満 ②両耳の聴力が30デシベル以上70デシベル未満 ③医師により補聴器の使用が必要と認めている |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか） | |
| 身体障がい者手帳の交付対象とならない軽度・中等度の難聴児童（18歳未満）に、補聴器の購入費用を助成し、児童の言語の習得等、教育面での健全な発達を支援する。 | |
| （参考）基本事業の目指す姿 | |
| 障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。 | |

| 事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか） | |
|---|--------------|
| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
| | |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策） | |
| | |
| 次年度のコストの方向性（→その理由） | |
| <input type="checkbox"/> 増加 <input type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 削減 | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|--|---|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 平成27年10月から開始した事業であり、市民への制度の周知を図っていく。福祉施策としての茨城県の補助事業であり、改革余地はない。 | 市ホームページにおいて制度の周知を行っている。利用希望者からの相談を受け、必要に応じて制度を案内している。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|---|-------|-------|-------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 申請者数 | 0.00 | 3.00 | 1.00 | 1.00 | 1.00 |
| 交付台数 | 0.00 | 6.00 | 2.00 | 2.00 | 2.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 制度の対象者が限られており、利用希望者からの相談を受け必要に応じて制度を案内しているため、成果は横ばいである。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input checked="" type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 今後も、利用希望者からの相談を受け必要に応じて制度を案内していく。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 0 | 216 | 72 | 72 | 72 |
| | 国・県支出金 | 0 | 108 | 36 | 36 | 36 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 108 | 36 | 36 | 36 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 16.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 66 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 0 | 216 | 138 | 72 | 72 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | | | |
|---------|-----------------|--------------|-----|----------|---|
| 事務事業名 | 障がい福祉計画等策定・管理事業 | | 担当課 | 社会福祉課 | |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | | 計画期間 | 平成23年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | | 種別 | 法定事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | | 市民協働 | |
| 予算科目コード | - | - | 単独 | 根拠法令・条例等 | 障害者基本法，障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律，児童福祉法 |

なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？

| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
|---|--|
| <p>守谷市障がい者福祉計画は障害者基本法第11条第3項にに基づき策定し、守谷市障がい福祉計画は障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律第89条第1項の規定に基づき策定するもの。平成29年度に策定する計画には、これらの計画と一体的に、児童福祉法第33条の22の規定に基づく障害児福祉計画の内容を定める。</p> | <p>障がい福祉計画については、福祉サービスの利用実績を集計し、その結果を守谷市地域自立支援協議会において報告し、計画に掲げた目標数値の変更の要否について検討を行う。</p> <p>障がい者福祉計画については、計画に掲げられた事項の達成具合を各課に調査し、その結果を保健福祉審議会に報告して進行管理を行うとともに、守谷市地域自立支援協議会に計画の進捗状況の報告を行う。</p> |
| <p>目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか）</p> <p>障がいがある人もない人も権利や尊厳が保持され、必要とするサービスや支援が整い、住み慣れた地域や家庭で安心して暮らすことができるように事業計画を策定し、その進行を管理する。</p> | |
| <p>（参考）基本事業の目指す姿</p> <p>障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。</p> | |

事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）

| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
|---|--------------|
| | |
| <p>改善内容（課題解決に向けた解決策）</p> | |
| | |
| <p>次年度のコストの方向性（→その理由）</p> <p><input type="checkbox"/>増加 <input type="checkbox"/>維持 <input type="checkbox"/>削減</p> | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|---|---------------------------|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 法律に基づいて計画の策定及び計画の進行管理を行う事業であり、改革の余地はない。 | 法律に基づいて計画の策定及び計画の進行管理を行う。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|---|---|-------|-------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| （項目・施策）評価数 | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 6.00 | 6.00 |
| 策定計画数 | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 0.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 法律に基づいて計画の策定及び計画の進行管理を行う。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 縮小 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 | <input checked="" type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 統合 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 法律に基づいて計画の策定及び計画の進行管理を行う。 平成29年度の計画の策定作業では、障がい者を対象としてアンケートを実施し、福祉施策を定めるための基礎資料とする。 | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 0 | 0 | 0 | 2,185 | 0 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 0 | 0 | 2,185 | 0 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 139.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 570 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 0 | 0 | 570 | 2,185 | 0 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | | |
|---------|---------------------------|--------------|------------------------------|---------|
| 事務事業名 | 精神障がい者手帳交付及び通院医療費公費負担制度事務 | 担当課 | 社会福祉課 | |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | 計画期間 | 平成14年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | 種別 | 法定事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | 市民協働 | |
| 予算科目コード | - - | 根拠法令・条例等 | 障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律 | |

なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？

| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
|---|--|
| 法律（旧障害者自立支援法）の施行により、精神疾患により日常生活や社会生活に制約のある方が、医療福祉サービスを受けやすくするため開始した。このために、精神障がい者手帳又は自立支援医療受給者証の交付事務を行う。 | 精神の疾患により日常生活や社会生活に制約のある方が、医療や福祉サービスを受けやすくするために必要な手帳であり、初めて交付申請をするときは、所定の診断書、障がい年金証書等の写し、写真、押印により申請書を受領し、県（茨城県精神保健センター）へ進達する。県から手帳が発給された方へ交付事務を行っている。また、精神障がい者の適正な医療の普及を図るため、精神障がい者の通院医療に係る医療費負担制度（自立支援医療）事務を手帳交付に準じて行っている。 |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか） | |
| 手帳交付申請又は自立支援医療受給者証申請をすることで、手帳や受給者証が県より交付され、指定医療機関並びに福祉制度の援護を受けられるようにする。 | |
| （参考）基本事業の目指す姿 | |
| 障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。 | |

事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）

| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
|---|--------------|
| | |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策） | |
| | |
| 次年度のコストの方向性（→その理由） | |
| <input type="checkbox"/> 増加 <input type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 削減 | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|---|---|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 法律に基づき、精神障がい者手帳又は自立支援医療受給者証の申請受付、進達の事務を行ったことにより、対象者に手帳又は受給者証が交付され、福祉サービスや医療が受けやすくなった。 | 法律に基づき、精神障がい者手帳又は自立支援医療受給者証の申請受付、進達の事務を行い、対象者に手帳又は受給者証を交付し、福祉サービスや医療制度の援護に努めたい。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|--|--------|--------|--------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 精神障がい者保健福祉手帳申請者数（人） | 134.00 | 141.00 | 153.00 | 141.00 | 141.00 |
| 自立支援医療費新規申請者数（人） | 154.00 | 154.00 | 150.00 | 161.00 | 161.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 向上 <input type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 精神障がい者手帳又は自立支援医療受給者証の申請件数が年々徐々に増加している。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 法律に基づく事業のため、現状維持とする。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 836.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 3,428 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 0 | 0 | 3,428 | 0 | 0 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | |
|---------|--------------|--------------|--------------------|
| 事務事業名 | 特別児童扶養手当受付事務 | | 担当課 社会福祉課 |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | 計画期間 昭和39年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | 種別 法定事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | 市民協働 |
| 予算科目コード | - - 補助 | 根拠法令・条例等 | 特別児童扶養手当等の支給に関する法律 |

なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？

| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
|--|---|
| 精神、知的又は身体障がい等のある20歳未満の児童の福祉の増進を図ることを目的として、法律が施行されたことによる。このため、児童の父母又は養育者に対して手当の支給を行う。 | 精神、知的又は身体障がいのある20歳未満の児童を家庭において監護している父母又は養育者に対して手当を支給される手当（障害の程度による手当のランク：1級 月額51,500円、2級 月額34,300円）で、所得状況に応じて支給。 国の施策であり、市では申請受付並びに受給者における各種の届出を受理し県に進達している。 |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか） | |
| 精神、知的又は身体障がいのある20歳未満の児童を家庭において監護している父母又は養育者に対して手当を支給し、福祉の増進及び経済的負担の軽減を図る。 | |
| （参考）基本事業の目指す姿 | |
| 障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。 | |

事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）

| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
|---|--------------|
| | |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策） | |
| | |
| 次年度のコストの方向性（→その理由） | |
| <input type="checkbox"/> 増加 <input type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 削減 | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|---|---|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 法律に基づき、手当の申請受付並びに受給者における各種の届出を受理し県に進達し、県が支給認定を行い手当を支給したことにより、児童の福祉の増進並びに監護者の経済的負担の軽減を図ることができた。制度のPRは児童手当のお知らせと併せて毎年7月の広報で行っている。新規扱いの申請状況は、H27年度は11件、H28年度は12件である（県認定で各年度1名の却下含む）。 | 法律に基づき、手当の各種申請受付及び県への進達事務を行い、手当を支給することにより、児童の福祉の増進並びに監護者の経済的負担の軽減を図る。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|--|-------------------------------|-------|-------|-------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 所得状況調査対象者数（受給権を有する方）（人） | 101.00 | 91.00 | 92.00 | 91.00 | 91.00 |
| 受給者数（人） | 100.00 | 78.00 | 75.00 | 78.00 | 78.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 手当の申請件数がほぼ横ばいのため、成果の大きな変化はない。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input checked="" type="checkbox"/> 廃止・終了 | 法律に基づく事業のため、現状維持とする。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 196.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 804 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 0 | 0 | 804 | 0 | 0 |

平成28年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 | | | |
|---------|---------------|--------------|------------------------------|
| 事務事業名 | 自動車税及び通行料減免事務 | | 担当課 社会福祉課 |
| 総合計画 | 政策 | 健やかに暮らせるまち | 計画期間 昭和54年度～ |
| | 施策 | 障がい者（児）福祉の推進 | 種別 任意的事務 |
| | 基本事業 | 在宅支援の充実 | 市民協働 |
| 予算科目コード | - - 単独 | 根拠法令・条例等 | 茨城県県税条例, 有料道路における障害者割引措置実施要領 |

なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？

| 背景（なぜ始めたのか） | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか） |
|--|---|
| <p>○自動車税：障がい者並びに障がい者を介護する家族所有の自動車に対して税の軽減措置を講じたもので、開始時期については、昭和53年茨城県県税条例第70条の改正により開始された。</p> <p>○通行料減免：障がい者の福祉充実を図るために平成15年に開始した。</p> | <p>自動車税：障がい者手帳を有する方が、個人所有の自家用自動車を通院・通学などで運転する場合に適用し、県税の減免手続きを援助する。なお、自動車税の減免申請の際、障がい者自身が運転する場合以外で必要となっていた生計同一証明書の交付が平成22年度より廃止され、別居している障がい者の親族が当該障がい者等を常時介護している旨の証明のみ交付することとなった。</p> <p>通行料減免：有料道路を利用する障がい者（身体・知的）の通行料金を半額とする制度。有効期間は2年間。</p> |
| <p>目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか）</p> <p>障がい者、又はその家族に対し、自動車税や有料道路の通行料減免に必要な申請手続きの支援を行い、申請者の利便性の向上を図る。</p> | |
| <p>（参考）基本事業の目指す姿</p> <p>障がい者（児）が、自宅で日常生活を送る上での支障を軽減できるよう、支援を行う。</p> | |

事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）

| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定） | 具体的内容とスケジュール |
|---|--------------|
| <p>改善内容（課題解決に向けた解決策）</p> | |
| <p>次年度のコストの方向性（→その理由）</p> <p><input type="checkbox"/>増加</p> <p><input type="checkbox"/>維持</p> <p><input type="checkbox"/>削減</p> | |

| 前年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（今年度の振り返り） | |
|--|---|
| 前年度の評価（課題） | 今年度の取組（評価、課題への対応） |
| 有料道路における障害者割引措置実施要領，茨城県県税条例及に基づき受付事務や制度の案内を行っているものであり，市で主体性を持って実施できる内容がない。 | 自動車税減免の出張窓口を，年に2回，県税事務所と協議の上開設している。 各制度については，障がい者福祉のしおりにおいて周知している。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性） | | | | | |
|---|--|--------|--------|--------|----------|
| 指標名 | 基準値（H26） | H27年度 | H28年度 | H29年度 | 目標値（H33） |
| 有料道路割引申請者数 | 356.00 | 372.00 | 516.00 | 516.00 | 516.00 |
| | 0.00 | 0.00 | 369.00 | 0.00 | 0.00 |
| 成果の動向（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 向上 <input checked="" type="checkbox"/> 横ばい <input type="checkbox"/> 低下 | 自動車税：県税事務所と協議して出張窓口を年に2回開設するほか，制度を周知しているだけであるため。 通行料減免：対象者からの申請に基づき事務を実施しているため。 | | | | |
| 今後の事業の方向性（→その理由） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 拡大 <input type="checkbox"/> 改善・効率化 <input type="checkbox"/> 縮小 <input type="checkbox"/> 統合 <input checked="" type="checkbox"/> 維持 <input type="checkbox"/> 廃止・終了 | 茨城県や有料道路事業者の定めるところにより事務を行っているため，それらの主体が内容を変更しない限り現状のまま事業を実施する。 | | | | |

| コストの推移 | | | | | | |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目 | | H26年度決算 | H27年度決算 | H28年度決算 | H29年度予算 | H30年度見込 |
| 事業費 | 計 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 国・県支出金 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 地方債 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | その他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 一般財源 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 正職員人工数（時間数） | | 0.00 | 0.00 | 99.00 | 0.00 | 0.00 |
| 正職員人件費 | | 0 | 0 | 406 | 0 | 0 |
| トータルコスト | | 0 | 0 | 406 | 0 | 0 |