

サンプル説明

29行革9-1-2 放課後子ども総合プラン資料
(現場で作成されるべき書類一覧)

作成資料

頻度	資料名	資料No.	内容説明	検討事項
毎月	児童出欠席簿	資料12	出退時間を記入	
	出勤簿(タイムカード)		支援員の出退勤を記録	
毎日	プラン日誌	資料13	活動内容, 施設備品管理等を記入	
年1回	保護者会資料	資料14	保護者会総会の資料	
必要に応じて	安全管理マニュアル	資料15	緊急時の対応などの取り決め	
	緊急連絡網	資料16	問題発生時の連絡の取り決め	
	防火管理者選任届出書(写し)・消防計画	資料17	災害に対する予防と被害の軽減のために各プランで定めた計画	