

税証明書交付申請書

守谷市長 あて

本人確認ができる書類をご提示ください

①請求者(窓口に来られた方)はどなたですか？

住所	申請日	年 月 日
フリガナ	電話番号	— —
氏名	生 年 月 日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日

②どなたの証明が必要ですか？

☐ ①請求者に同じ

☐ 請求者以外(下記にご記入ください)

↓ 次の場合は本人直筆の委任状が必要です

↓ ※印の証明を本人以外が請求する場合

↓ ▲非課税証明を同一世帯以外の方が請求する場合

住所	☐ ①請求者住所と同じ	電話番号	— —
フリガナ		生 年 月 日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日
氏名			
請求者との関係等	☐ 同一世帯 ☐ 第三者(請求者との関係、請求理由を記入してください。) 請求理由		

※第三者が請求する場合は、本人に通知等により確認する場合がありますので、ご了承ください。

③どの証明が必要ですか？

市民税・県民税	【最新の証明書は令和7年度(令和6年分)】⇒年度の説明は裏面にあります		
	1 ※課税証明(課税額、所得額、控除額、扶養人数を証明します)	令和 年度	通
	2 ※所得証明(所得額を証明します)	令和 年度	通
	3 ※児童手当用所得証明(所得額、控除額、扶養人数を証明します)	令和 年度	通
	4 ▲非課税証明(市・県民税が課税されていないことを証明します)	令和 年度	通
	1月1日現在の住所(②と同じ場合は記入不要) 守谷市		

固定資産税	【ご要望がない場合は最新年度を発行します】		3 ※資産証明 (土地・家屋別に所有数と合算した評価額を証明します)	通
	1 ※評価証明 (固定資産の評価額を証明します)	土地 家屋	4 ※名寄帳閲覧 (所有する固定資産の一覧表を確認できます)	通 (コピー 枚)
	2 ※公課証明 (固定資産の評価額と相当税額を証明します)	土地 家屋	5 集成図閲覧 縮尺1／() (公図等を基に作成した地番図を確認できます)	通 (コピー 枚)
	証明を必要とする不動産の所在(他市区町村に所有する不動産の証明は発行できません) 守谷市			

納税	1 ※納税証明(年税額、納付済額を証明します)	令和 年度	通
	☐ 市・県民税 ☐ 固定資産税 ☐ 国保税 ☐ 軽自動車税 ☐ 法人市民税		
	2 ※未納のない証明(現時点で滞納がないことを証明します)		
	3 車検用 軽自動車税納税証明【無料】(代理の方は車検証(コピー可)をご提示ください) (標識番号 土浦・つくば 〇〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇 〇〇) ☐ 車検証確認		

法人	法人 所在証明	通
----	---------	---

担当者記入欄	1点	免許 旅券 マイカ 住カ(写有) 在留カ 特永証明 官公庁身分証 その他()
	2点	資格確認書(社・国・後) 介保 年手 住カ(写無) 社証 学証 診券 キャカ クカ 通帳 その他()
	聞き取り	委・契・障・生 受付 交付

<第三者請求:運転免許証番号>