

保育所入所申込み 必要書類チェックリスト

No.	必要書類	確認欄	
1	子どものための教育・保育給付認定申請書		
2	施設等利用申込書		
3	状況申立書 ※注：両面記載		
4	保育所入所申込み確認票 ※注：両面記載		
5	個人番号（マイナンバー）申告書 ※きょうだい同時申込みの場合は、世帯で1枚提出で可。		
父：保育を必要とする証明書（以下のうち該当するものを添付）			
6	就労 ※内定を含む <small>（必要に応じて、直近のシフト表の写しや、一週間の就労スケジュールの追加提出を求める場合があります。）</small>	就労証明書 【自営業主の方のみ】 事務所や店舗の運営を確認できる書類の写し ⇒ 以下のいずれか1点の写しを添付してください。 ●税務署に提出する個人事業の開業届 ●営業許可書 ●最新の確定申告書 ●事務所や店舗の賃貸契約書（名義が事業所名・店舗名のもの） ●事務所や店舗のパンフレット・チラシ・ホームページ画面 【自営業専従者・家族従業者のみ】 常態的に従事していることを確認できる書類 ●直近3か月分のタイムカードや給与明細（左記がない場合は、勤務実績の申告） 【業務委託者のみ】 ●業務委託契約書の写し	
	保護者の疾病・障がい	診断書・障がい者手帳等	
	親族の介護・看護	被介護者・被看護者の診断書・障がい者手帳等 一週間の介護・看護のスケジュール等	
	就学	在学証明書 カリキュラム・時間割表（授業・講習の日や時間のわかるもの）	
	虐待・DV	配偶者からの暴力被害者の保護に関する証明書等	
	災害復旧	罹災証明書等	
	求職活動（起業準備を含む）	就労確約書	
	母：保育を必要とする証明書（以下のうち該当するものを添付）		
	7	就労 ※内定を含む <small>（必要に応じて、直近のシフト表の写しや、一週間の就労スケジュールの追加提出を求める場合があります。）</small>	就労証明書 【自営業主の方のみ】 事務所や店舗の運営を確認できる書類の写し ⇒ 以下のいずれか1点の写しを添付してください。 ●税務署に提出する個人事業の開業届 ●営業許可書 ●最新の確定申告書 ●事務所や店舗の賃貸契約書（名義が事業所名・店舗名のもの） ●事務所や店舗のパンフレット・チラシ・ホームページ画面 【自営業専従者・家族従業者のみ】 常態的に従事していることを確認できる書類 ●直近3か月分のタイムカードや給与明細（左記がない場合は、勤務実績の申告） 【業務委託者のみ】 ●業務委託契約書の写し
		保護者の疾病・障がい	診断書・障がい者手帳等
親族の介護・看護		被介護者・被看護者の診断書・障がい者手帳等 一週間の介護・看護のスケジュール等	
就学		在学証明書 カリキュラム・時間割表（授業・講習の日や時間のわかるもの）	
虐待・DV		配偶者からの暴力被害者の保護に関する証明書等	
災害復旧		罹災証明書等	
求職活動（起業準備を含む）		就労確約書	
妊娠・出産		母子健康手帳の写し（母氏名と出生予定日を記載のページの写し）	
その他必要書類（以下のうち該当するものを添付）			
8	市外から転入予定の場合	転入確約書 転入予定地が確認できる書類 入所希望月の前年度分の市区町村民税の課税証明書（父母両方）	
	離婚調停中の場合	離婚調停中であることがわかる第三者発行の書類の写し	
	代理人が申込書類を提出する場合	委任状 ※代理人の身元確認資料、申込者の個人番号確認資料と身元確認資料も添付	

【※提出時に掲示が必要】 ①申込者の個人番号（マイナンバー）確認資料 ②申込者の身元確認資料