

令和 4年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 |          |                 |          |      |         |
|---------|----------|-----------------|----------|------|---------|
| 事務事業名   |          | 敬老祝金支給事業        |          | 担当課  | 健幸長寿課   |
| 総合計画    | 政策       | ひと              |          | 計画期間 | 昭和43年度～ |
|         | 施策       | 高齢者福祉の充実        |          | 種別   | 任意の事務   |
|         | 基本事業(取組) | 高齢者福祉サービスによる支援  |          | 市民協働 |         |
| 予算科目コード |          | 01-030103-06 単独 | 根拠法令・条例等 |      |         |

| なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？                                       |                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 背景（なぜ始めたのか）                                                          | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか）<br><br>高齢者に心から敬意を表し長寿をたたえるため、人生の節目にあたる年齢時に祝金を支給する。<br>(対象年齢・金額)<br>88・99歳：5,000円<br>100歳以上：10,000円 |
| 老人福祉法第5条の規定において、老人週間（9月15日～21日）において、敬老意識の高揚と高齢福祉に対する理解を促すことが推奨されている。 |                                                                                                                           |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか）                                             |                                                                                                                           |
| 高齢の節目を迎えた方々に、長寿の喜びを感じ、健康で生きがいを持って生活していただく。                           |                                                                                                                           |
| （参考）基本事業の目指す姿                                                        |                                                                                                                           |
| 仕事や趣味、スポーツ等の生きがいを持ち、地域活動等に参加する高齢者を増やす。                               |                                                                                                                           |

| 事業の課題認識，改善の視点（次年度にどう取り組むか）                                                                          |                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的達成のための課題（問題点，現状分析，課題設定）                                                                           | 具体的内容とスケジュール                                                                                                                                                                                                                  |
| これまでで支給対象者の基準（77歳廃止）や支給金額を見直してきたが，高齢者数は増加が見込まれ，それに伴い財政負担が増加する。                                      | 高齢者数の推移や社会情勢等を注視し，随時見直すこととする。<br><br>（参考）<br>・ H27：550人／2,795千円（77歳を対象に含む）<br>・ H28：204人／1,120千円（以後，77歳を対象に含まず）<br>・ H29：213人／1,160千円<br>・ H30：228人／1,255千円<br>・ R1　：232人／1,295千円<br>・ R2　：258人／1,482千円<br>・ R3　：233人／1,416千円 |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策）                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                               |
| 長寿を祝福することを目的とした事業であり，当面は現在の対象者及び1人当たりの支給金額を維持する。                                                    |                                                                                                                                                                                                                               |
| 次年度のコストの方向性（→その理由）                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                               |
| <div><input type="checkbox"/>増加<br/><input type="checkbox"/>維持<br/><input type="checkbox"/>削減</div> |                                                                                                                                                                                                                               |

| R03年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（R04年度の振り返り）                                                                                                 |                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| R03年度の評価（課題）                                                                                                                             | R04年度の取組（評価、課題への対応）                                                                                                                      |
| 振込による支給を行った。100歳の方の一部については、市長による表敬訪問の際に贈呈した。<br>（支給実績）<br>88歳：166人／168人<br>99歳：21人／21人<br>100歳：18人／18人<br>101歳以上：28人／28人<br>合計：233人／235人 | 振込による支給を行った。100歳の方の一部については、市長による表敬訪問の際に贈呈した。<br>（支給実績）<br>88歳：198人／199人<br>99歳：28人／28人<br>100歳：15人／15人<br>101歳以上：35人／35人<br>合計：276人／277人 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性）      |                                                                                                         |                                                       |        |        |        |        |          |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|----------|
| 指標名                   | 基準値（R02）                                                                                                | H30年度                                                 | R01年度  | R02年度  | R03年度  | R04年度  | 目標値（R08） |
| 支給人数（人）               | 258.00                                                                                                  | 228.00                                                | 232.00 | 258.00 | 233.00 | 276.00 | 340.00   |
|                       | 0.00                                                                                                    | 0.00                                                  | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00   | 0.00     |
| 成果の動向（→その理由）          |                                                                                                         |                                                       |        |        |        |        |          |
| ■ 向上<br>□ 横ばい<br>□ 低下 | 平均寿命が伸びたことにより、祝金の対象となる人数も年々増加している。<br>給付方法を令和2年度より口座振替へ変更し、現金支給の取扱いを原則行っていない。令和2年度から3年間は支給率が100%となっている。 |                                                       |        |        |        |        |          |
| 今後の事業の方向性（→その理由）      |                                                                                                         |                                                       |        |        |        |        |          |
| □ 拡大<br>□ 縮小<br>■ 維持  | □ 改善・効率化<br>□ 統合<br>□ 廃止・終了                                                                             | 平均寿命の伸びに伴い、支給対象者及び支給額の増加が見込まれるが、長寿を祝福する事業であるため継続していく。 |        |        |        |        |          |

| コストの推移      |        |         |         |         |         |         |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目          |        | R02年度決算 | R03年度決算 | R04年度決算 | R05年度予算 | R06年度見込 |
| 事業費         | 計      | 1,482   | 1,416   | 1,655   | 2,309   | 2,309   |
|             | 国・県支出金 | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|             | 地方債    | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|             | その他    | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|             | 一般財源   | 1,482   | 1,416   | 1,655   | 2,309   | 2,309   |
| 正職員人工数（時間数） |        | 112.00  | 154.00  | 67.00   | 0.00    | 0.00    |
| 正職員人件費      |        | 453     | 596     | 258     | 0       | 0       |
| トータルコスト     |        | 1,935   | 2,012   | 1,913   | 2,309   | 2,309   |

令和 4年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 |          |                  |          |                           |         |
|---------|----------|------------------|----------|---------------------------|---------|
| 事務事業名   |          | ひとり暮らし高齢者乳製品配布事業 |          | 担当課                       | 健康長寿課   |
| 総合計画    | 政策       | ひと               |          | 計画期間                      | 平成10年度～ |
|         | 施策       | 高齢者福祉の充実         |          | 種別                        | 任意の事務   |
|         | 基本事業（取組） | 高齢者福祉サービスによる支援   |          | 市民協働                      |         |
| 予算科目コード |          | 01-030103-04 単独  | 根拠法令・条例等 | 守谷市ひとり暮らし高齢者「愛の定期便」事業実施要綱 |         |

| なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？                                               |                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 背景（なぜ始めたのか）                                                                  | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか）                                                                                                                                                                                    |
| ひとり暮らし高齢者が増えてきたことに伴い安否確認が必要となったため、平成10年度から開始した。                              | ひとり暮らしに不安がある高齢者の方に対して申請に基づいて乳製品（ヤクルト）を届けることにより、ひとり暮らしの孤独感の解消を図るとともに安否の確認を行う。<br>乳製品販売業者が乳製品を手渡しにより配付することを委託し、配達員の声掛けに応じない場合は、市が安否を確認し、必要に応じて緊急連絡先（家族、親類等）へ連絡する。<br>利用回数は、月曜日から金曜日のうち、週2回以内とし、1回の訪問で2本届ける。 |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか）                                                     |                                                                                                                                                                                                           |
| 65歳以上のひとり暮らし高齢者を定期的に訪問することで安否確認及び孤独感の解消を図る。<br>また、安否確認を行うことで、本人及びその家族の安心を得る。 |                                                                                                                                                                                                           |
| （参考）基本事業の目指す姿                                                                |                                                                                                                                                                                                           |
| 高齢者の日常生活における負担が軽減され、安心して生活ができるよう支援する。                                        |                                                                                                                                                                                                           |

| 事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定）                                                                                                                                                                                                      | 具体的内容とスケジュール                                                                                       |
| 委託事業者から利用者が不在であったとの連絡が市役所に入り、利用者及び親族等の緊急連絡先の方へ連絡するが誰とも連絡がとれず探索活動に至るケースがあることが課題である。<br>ひとり暮らし高齢者が増加しているが、利用者数は横ばいである。                                                                                                           | 随時<br>地域包括支援センター、ケアマネジャー・民生委員等を通じて、事業の周知を図る。<br>日々の地域包括支援センターへの相談・問合せ案件から、潜在的な利用者の把握に努め、事業利用につなげる。 |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策）                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                    |
| 利用者及び親族等に安否確認を目的とした事業であることを理解していただき、また、利用日に事前に外出等不在になることが分かっている場合は、事業者もしくは市役所へ連絡することを徹底する。<br>利用者へ不在であった理由を確認したところ、利用日であったことを忘れて外出していた、在宅していたが気がつかなかった等のことから、なるべく利用日を忘れない意識を持っていただくようはたらきかける。<br>緊急連絡先が変更となる場合には、変更の届出をしていただく。 |                                                                                                    |
| 次年度のコストの方向性（→その理由）                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                    |
| <input type="checkbox"/> 増加<br><input type="checkbox"/> 維持<br><input type="checkbox"/> 削減                                                                                                                                      |                                                                                                    |

| R03年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（R04年度の振り返り）                                              |                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| R03年度の評価（課題）                                                                          | R04年度の取組（評価、課題への対応）                                                                                                            |
| 乳製品の配達員による定期的な訪問により安否確認を行った。また、事業内容を市ホームページで掲載、チラシ配布等で周知を行うとともに、ケアマネジャー・民生委員への周知を行った。 | 乳製品の配達員による定期的な訪問により安否確認を行った。また、事業内容を市ホームページで掲載、チラシ配布等で周知を行うとともに、ケアマネジャー・民生委員への周知を行った。<br>(実績)<br>総配布数 12,800本<br>利用者数 84名（年度末） |

| 評価（指標の推移、今後の方向性）                                                                                                                 |                                                                                                                             |                                                                                       |       |       |       |        |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|--------|----------|
| 指標名                                                                                                                              | 基準値（R02）                                                                                                                    | H30年度                                                                                 | R01年度 | R02年度 | R03年度 | R04年度  | 目標値（R08） |
| 安否不明等の連絡件数（件）                                                                                                                    | 80.00                                                                                                                       | 82.00                                                                                 | 71.00 | 80.00 | 93.00 | 135.00 | 135.00   |
| 家族等に緊急連絡が必要になった件数（件）                                                                                                             | 5.00                                                                                                                        | 3.00                                                                                  | 4.00  | 5.00  | 9.00  | 2.00   | 2.00     |
| 成果の動向（→その理由）                                                                                                                     |                                                                                                                             |                                                                                       |       |       |       |        |          |
| <div><input type="checkbox"/> 向上</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> 横ばい</div> <div><input type="checkbox"/> 低下</div> | 加入者の増加に伴い連絡件数が増加した。しかし、同一者が複数回連絡の対象となっているため、動向としては横ばいとする。                                                                   |                                                                                       |       |       |       |        |          |
| 今後の事業の方向性（→その理由）                                                                                                                 |                                                                                                                             |                                                                                       |       |       |       |        |          |
| <div><input type="checkbox"/> 拡大</div> <div><input type="checkbox"/> 縮小</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> 維持</div>  | <div><input type="checkbox"/> 改善・効率化</div> <div><input type="checkbox"/> 統合</div> <div><input type="checkbox"/> 廃止・終了</div> | 「ひとり暮らし高齢者緊急通報体制等整備事業」の拡充により、高齢者の安否確認を行う目的が本事業と重複しているところもあることから、対象者の範囲等の見直しの検討が必要である。 |       |       |       |        |          |

| コストの推移      |        |         |         |         |         |         |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目          |        | R02年度決算 | R03年度決算 | R04年度決算 | R05年度予算 | R06年度見込 |
| 事業費         | 計      | 1,095   | 1,108   | 998     | 1,100   | 1,100   |
|             | 国・県支出金 | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|             | 地方債    | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|             | その他    | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|             | 一般財源   | 1,095   | 1,108   | 998     | 1,100   | 1,100   |
| 正職員人工数（時間数） |        | 124.00  | 137.00  | 203.00  | 0.00    | 0.00    |
| 正職員人件費      |        | 502     | 530     | 783     | 0       | 0       |
| トータルコスト     |        | 1,597   | 1,638   | 1,781   | 1,100   | 1,100   |

令和 4年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 |                 |                      |          |                  |         |
|---------|-----------------|----------------------|----------|------------------|---------|
| 事務事業名   |                 | ひとり暮らし高齢者緊急通報体制等整備事業 |          | 担当課              | 健康長寿課   |
| 総合計画    | 政策              | ひと                   |          | 計画期間             | 平成 2年度～ |
|         | 施策              | 高齢者福祉の充実             |          | 種別               | 任意の事務   |
|         | 基本事業（取組）        | 高齢者福祉サービスによる支援       |          | 市民協働             |         |
| 予算科目コード | 01-030103-05 単独 |                      | 根拠法令・条例等 | 守谷市高齢者生活支援事業実施要綱 |         |

| なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 背景（なぜ始めたのか）                                                | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ひとり暮らし高齢者等が増加し、急病や事故等の緊急事態時の連絡体制の整備が求められていたため、平成2年度から開始した。 | 1 緊急通報機器を設置し、ボタンを押すと警備会社の警備員が駆けつけると同時に常総広域消防本部に出動要請を行う。<br>2 安否確認センサーに24時間反応がない場合、自動で通報し、警備会社の警備員が駆けつけると同時に常総広域消防本部に出動要請を行う。<br>3 コールセンターに常駐する保健師や看護師等が24時間365日利用者の健康相談に対応する。<br>4 緊急通報機器で温度や湿度を計測し、自動音声で熱中症注意喚起を行う。<br>5 避難勧告等のエリアメールを自動音声で読み上げる。<br>※緊急通報機器は、電話回線の有無や種類を問わず設置できる。<br>※当該事業は、平成2年度から開始したが、令和3年度から警備会社に委託したことで、緊急通報だけではなく健康相談や自動音声による熱中症の注意喚起等の機能が追加され、運用されることとなった。 |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか）                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 65歳以上のひとり暮らし高齢者の不安の解消及び生活の安全確保を図る。                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| （参考）基本事業の目指す姿                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 高齢者の日常生活における負担が軽減され、安心して生活ができるよう支援する。                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| 事業の課題認識、改善の視点（次年度にどう取り組むか）                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的達成のための課題（問題点、現状分析、課題設定）                                                                 | 具体的内容とスケジュール                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ひとり暮らし高齢者が増加しているが、現状の緊急通報機器の設置条件がアナログ回線のみ利用可能のため、利用者数は横ばいである。                             | 【令和2年4～7月】<br>・他市の事業内容調査・民間業者のサービス内容の調査<br>・常総広域消防本部と来年度に向けた事業内容の確認<br>【8～3月】<br>・民間業者の新サービス商品リリース内容を業者より報告<br>・民間業者提供サービス機能切り替え時に生じる消防本部との事務調整事項の把握<br>・緊急通報新機種導入に向けた打合せ<br>・予算計上（債務負担行為）<br>・要綱改正<br>【令和3年4月～】<br>・契約締結<br>・広報，HP 周知<br>・申請受付<br>・既存者へ機種変更手続き |
| 改善内容（課題解決に向けた解決策）                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 事業の見直し・改善を行うため、他市の事業実施状況を参考にし、事業者からサービス内容の聴き取りを行い、事業内容の方向性を決定する。                          |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 次年度のコストの方向性（→その理由）                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <input type="checkbox"/> 増加<br><input type="checkbox"/> 維持<br><input type="checkbox"/> 削減 |                                                                                                                                                                                                                                                                 |

| R03年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（R04年度の振り返り）                                                                                                               |                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| R03年度の評価（課題）                                                                                                                                           | R04年度の取組（評価、課題への対応）                                                                                                         |
| 事業の全面見直しにより、警備会社の新たな機器を導入し、利用者が通報ボタンを押すと警備会社のコールセンターに繋がりと、警備員が自宅に駆けつけ、安否確認を行うことが可能となった。また、コールセンターに常駐する保健師や看護師等が24時間365日高齢者の健康相談に対応できることで高齢者の不安解消に繋がった。 | 定期的な広報掲載やホームページでの周知、民生委員や介護支援専門員への情報提供などにより、事業利用者は増加している。受託事業者や常総広域消防本部と連携し、利用者の緊急時に備え体制を強化していく。<br>(利用実績)<br>利用者 256人（年度末） |

| 評価（指標の推移、今後の方向性）      |                                                                                                                                            |                                         |       |       |        |        |          |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------|-------|--------|--------|----------|
| 指標名                   | 基準値（R02）                                                                                                                                   | H30年度                                   | R01年度 | R02年度 | R03年度  | R04年度  | 目標値（R08） |
| 緊急通報利用回数（回）           | 3.00                                                                                                                                       | 4.00                                    | 3.00  | 3.00  | 8.00   | 14.00  | 18.00    |
| 利用登録者数（人）             | 26.00                                                                                                                                      | 0.00                                    | 0.00  | 26.00 | 201.00 | 256.00 | 450.00   |
| 成果の動向（→その理由）          |                                                                                                                                            |                                         |       |       |        |        |          |
| ■ 向上<br>□ 横ばい<br>□ 低下 | 令和3年度の利用者は201人であったが、令和4年度の利用者は251人に増加した。介護支援専門員や市民への施策の周知が進み、利用者数も増加している。ひとり暮らし高齢者の緊急時の不安解消に成果をあげている。<br>※令和4年度実績：安否確認センサーからの通報22件、健康相談90件 |                                         |       |       |        |        |          |
| 今後の事業の方向性（→その理由）      |                                                                                                                                            |                                         |       |       |        |        |          |
| ■ 拡大<br>□ 縮小<br>□ 維持  | □ 改善・効率化<br>□ 統合<br>□ 廃止・終了                                                                                                                | 制度の普及拡大に向け、引続き定期的な広報掲載など、更なる周知活動を行っていく。 |       |       |        |        |          |

| コストの推移      |        |         |         |         |         |         |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目          |        | R02年度決算 | R03年度決算 | R04年度決算 | R05年度予算 | R06年度見込 |
| 事業費         | 計      | 141     | 5,109   | 10,274  | 14,854  | 16,880  |
|             | 国・県支出金 | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|             | 地方債    | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|             | その他    | 0       | 450     | 290     | 120     | 120     |
|             | 一般財源   | 141     | 4,659   | 9,984   | 14,734  | 16,760  |
| 正職員人工数（時間数） |        | 291.00  | 513.00  | 350.00  | 0.00    | 0.00    |
| 正職員人件費      |        | 1,178   | 1,985   | 1,350   | 0       | 0       |
| トータルコスト     |        | 1,319   | 7,094   | 11,624  | 14,854  | 16,880  |

令和 4年度 事務事業マネジメントシート

| 事業の基本情報 |                 |                |          |                  |         |
|---------|-----------------|----------------|----------|------------------|---------|
| 事務事業名   |                 | 軽度生活援助事業       |          | 担当課              | 健幸長寿課   |
| 総合計画    | 政策              | ひと             |          | 計画期間             | 平成14年度～ |
|         | 施策              | 高齢者福祉の充実       |          | 種別               | 任意の事務   |
|         | 基本事業(取組)        | 高齢者福祉サービスによる支援 |          | 市民協働             | 委託事業    |
| 予算科目コード | 01-030103-11 単独 |                | 根拠法令・条例等 | 守谷市高齢者生活支援事業実施要綱 |         |

| なぜ、この事業を実施しているか？ 何をどうするための事業か？                                                                                                  |                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 背景（なぜ始めたのか）                                                                                                                     | 内容（何の業務活動をどのような手法で行うか）                                                         |
| 日常生活上の援助が必要な方へ家事支援を行うことにより，心身の負担を軽減するため，介護予防地域支え合い事業の一つとして開始した。                                                                 | ・守谷市シルバー人材センターへ業務委託し，洗濯・清掃・買物等の軽易な家事援助を行う。<br>・利用時間は，1週間（月曜日から金曜日）の内，2時間以内とする。 |
| 目的及び期待する効果（誰（何）をどうしたいのか）                                                                                                        |                                                                                |
| 対象者は，要介護認定を受けていない①65歳以上のひとり暮らしの方，②65歳以上のみの世帯に属する方とし，自立した在宅での生活を継続してもらうことを目的とする。（ただし，市町村民税が課税されている方及び市町村民税が課税されてる方と生計を一にする方は除く。） |                                                                                |
| （参考）基本事業の目指す姿                                                                                                                   |                                                                                |
| 高齢者の日常生活における負担が軽減され、安心して生活ができるよう支援する。                                                                                           |                                                                                |

| 事業の課題認識，改善の視点（次年度にどう取り組むか）                                                                |                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 目的達成のための課題（問題点，現状分析，課題設定）                                                                 | 具体的内容とスケジュール                                                                            |
| ひとり暮らし高齢者等が増えているが，利用者数が横ばいである。                                                            | 随時<br>介護支援専門員や民生委員等を通じて，事業の周知を行う。<br>日々の地域包括支援センターへの相談・問合せ案件から，潜在的な利用者の把握に努め，事業利用につなげる。 |
| 改善内容(課題解決に向けた解決策)                                                                         |                                                                                         |
| 事業のPRに努め，利用促進を図る。                                                                         |                                                                                         |
| 次年度のコストの方向性（→その理由）                                                                        |                                                                                         |
| <input type="checkbox"/> 増加<br><input type="checkbox"/> 維持<br><input type="checkbox"/> 削減 |                                                                                         |

| R03年度の評価（課題）を受けて、どのように取り組んだか（R04年度の振り返り）                              |                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| R03年度の評価（課題）                                                          | R04年度の取組（評価、課題への対応）                                                                                                                                                   |
| 利用促進について、新たにチラシを作成し普及啓発に務めたが、介護保険サービスの拡充や、利用条件の厳しさから利用者を増やすことはできなかった。 | チラシやホームページでの当該事業の普及啓発を図った。<br>介護保険サービスの利用や対象要件（非課税世帯のみ）から利用者数の増加には繋がっていない状況である。また、委託先のシルバー人材センターからのサービス提供者も増加に至らず、利用の拡大が困難な状況である。今後、このような状況が継続する場合は、事業の見直しも検討する必要がある。 |

| 評価（指標の推移、今後の方向性）                                                                                                                 |                                                                                                                             |                                                                                                     |        |        |        |        |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|----------|
| 指標名                                                                                                                              | 基準値（R02）                                                                                                                    | H30年度                                                                                               | R01年度  | R02年度  | R03年度  | R04年度  | 目標値（R08） |
| 利用者実人数（人）                                                                                                                        | 6.00                                                                                                                        | 10.00                                                                                               | 9.00   | 6.00   | 4.00   | 4.00   | 4.00     |
| 利用時間数（時間）                                                                                                                        | 280.00                                                                                                                      | 601.00                                                                                              | 439.00 | 280.00 | 260.00 | 202.00 | 202.00   |
| 成果の動向（→その理由）                                                                                                                     |                                                                                                                             |                                                                                                     |        |        |        |        |          |
| <div><input type="checkbox"/> 向上</div> <div><input type="checkbox"/> 横ばい</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> 低下</div> | 本人が非課税であり介護認定未認定者が利用要件であるのと同時に、委託先のシルバー人材センターからのサービス提供者も増加に至らず、利用の拡大が困難な状況となっている。このため、本事業を利用する人数や時間は年々減少傾向にある。              |                                                                                                     |        |        |        |        |          |
| 今後の事業の方向性（→その理由）                                                                                                                 |                                                                                                                             |                                                                                                     |        |        |        |        |          |
| <div><input type="checkbox"/> 拡大</div> <div><input checked="" type="checkbox"/> 縮小</div> <div><input type="checkbox"/> 維持</div>  | <div><input type="checkbox"/> 改善・効率化</div> <div><input type="checkbox"/> 統合</div> <div><input type="checkbox"/> 廃止・終了</div> | 委託先のシルバー人材センターからのサービス提供者も増加に至らず、利用の拡大が困難な状況であるが、現在、利用している方の生活の維持及び潜在的な利用対象者の利用促進のため、周知活動は継続して行っていく。 |        |        |        |        |          |

| コストの推移      |        |         |         |         |         |         |
|-------------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 項目          |        | R02年度決算 | R03年度決算 | R04年度決算 | R05年度予算 | R06年度見込 |
| 事業費         | 計      | 1,399   | 2,372   | 2,289   | 2,751   | 2,751   |
|             | 国・県支出金 | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|             | 地方債    | 0       | 0       | 0       | 0       | 0       |
|             | その他    | 67      | 62      | 48      | 124     | 124     |
|             | 一般財源   | 1,332   | 2,310   | 2,241   | 2,627   | 2,627   |
| 正職員人工数（時間数） |        | 128.00  | 62.00   | 91.00   | 0.00    | 0.00    |
| 正職員人件費      |        | 518     | 240     | 351     | 0       | 0       |
| トータルコスト     |        | 1,917   | 2,612   | 2,640   | 2,751   | 2,751   |