

令和5年度第1回守谷市文化会館運営審議会

日 時：令和5年6月20日（火）午前10時～正午

場 所：文化会館・会議室

会 議 次 第

1 開 会

2 会長あいさつ

3 副市長挨拶

4 議 題

【1】報告事項

第1号 令和4年度事業報告について

【2】協議事項

第1号 令和5年度事業内容について

【3】その他

5 閉 会

守谷市文化会館（隣保館）の概要

1 設置日 昭和60年4月1日

2 設置の目的

地域社会全体の中で福祉の向上や人権啓発の住民交流の拠点となる開かれたコミュニティセンターとして、生活上の各種相談事業や人権課題の解決のための各種事業を総合的に行う。

3 開館時間 午前9時から午後9時まで

※窓口業務は、平日の午前8時30分から午後5時15分まで

4 休館日 毎月第3月曜日、年末年始

5 主な事業

(1) 生活相談事業

生活相談員が地域住民の生活上の各種相談に応じ、必要に応じて関係機関と連携を図りながら、必要な指導、助言等を行っています。

(2) 職業相談事業

年6回（偶数月の第3水曜日）、ハローワーク常総の職業指導官による職業相談を行っています。

(3) 人権啓発活動

人権週間（12月4日～10日）における街頭啓発や人権啓発研修会の開催、啓発用品の作成・配布などを行っています。

(4) 地域交流促進事業

各種講座の開催や文化会館を使用しているサークル活動の支援などを行っています。

(5) 窓口業務

諸証明（戸籍、住民票、印鑑証明書など）の発行、テニスコート等の使用料収納や使用許可書の発行をしています。

令和3年度に、市民協働推進課内の「文化会館」と「人権推進室」を統合し、新たに「人権推進課」を設置しました。

人権教育や人権啓発といった人権施策を推進し、市民一人ひとりの人権意識の向上に努めていきます。

【1】報告事項 第1号 令和4年度事業報告について

1 相談事業

- (1) 生活相談 生活相談員2名 174日 174件
- (2) 職業相談 偶数月の第3水曜日 6回 0人

2 人権啓発活動

- (1) 来館者への啓発
サークル活動や講座受講生、窓口利用者などへの人権啓発用品の配布
- (2) 人権啓発ビデオ活用 (全52本)
各種講座事業 (2講座)
一般貸出 (守谷市商工会：三人兄妹)
- (3) 守谷市人権教育講演会 (主催：守谷市/守谷市教育委員会)
開催日：令和4年8月5日 (金)
演題：日常の中の部落差別～差別をなくすのに必要なことって～
講師：上川 多実(かみかわ たみ)氏 (BURAKU HERITAGE メンバー)
開催方法：ZOOMによるオンライン講演
※市役所大会議室にモニター会場を設置
対象者：文化会館運営審議会委員、定期使用団体会員、人権擁護委員、
教職員、市職員ほか (参加者数：200名)
- (4) 人権啓発研修会 (主催：守谷市/守谷市教育委員会)
開催日：令和4年12月3日 (土)
演題：「性的指向・性自認 (性同一性)」
講師：飛鳥 斗亜 (あすか とあ) 氏 (NPO 法人 RAINBOW 茨城会長)
会場：守谷市文化会館 (会議室)
対象者：文化会館運営審議会委員、定期使用団体会員、人権擁護委員、
教職員、市職員ほか (参加者数：30名)
※市教育委員会と共催で「茨城県人権教育講師派遣事業(県教育委員会)」
を活用し、市の費用負担無しで開催
- (5) 人権週間街頭啓発 (主催：守谷市/守谷市教育委員会)
開催日：令和4年12月8日 (水)
会場：守谷市役所ロビー、図書館入口で人権啓発用品120部配布
参加者：人権擁護委員
- (6) 人権週間にあわせ小・中学生の人権メッセージと習字の館内展示
(主催：守谷市/人権教育研究会)
文化会館展示期間：令和4年12月10日 (金)～16日 (金)
作品数：メッセージの部48点、習字の部39点

3 地域交流促進事業

(1) 各種講座事業（別紙資料1参照）

- ①ピラティスA（健康運動）講座 7～12月、全10回、参加者15名
- ②ピラティスB（健康運動）講座 7～12月、全10回、参加者15名

(2) 休日等の開館日数 113日 ※祝日の第3月曜と年末年始を除く

(3) 備品購入（一部補助金活用）

- ・会議室用机16台 : 752,400円
- ・プロジェクター一式 : 194,183円
- ・ホワイトボード2台 : 107,690円
- ・貸館システム用タブレット : 43,780円
- ・消火器（期限到来による更新） : 54,000円
- ・書庫・保管庫 : 166,980円
- ・事務室椅子 : 111,980円

4 施設維持管理

利用する市民へ安全で快適なサービスを提供するため、館内の定期清掃や警備委託、保守点検委託（消防設備）を行なった。

（令和4年度の主な修繕・工事等）

- ・網戸の設置工事（換気対策） : 266,332円
- ・調理室黒板のホワイトボード化 : 194,700円
- ・玄関ホール掲示板修繕 : 544,192円
- ・廊下ブラインド修繕 : 41,800円

5 文化会館運営審議会（年1回）

7月12日（火）午前10時～正午 会議室で開催

議題「会長・副会長の選出」、報告事項「令和3年度事業報告について」、協議事項「令和4年度事業内容について」の報告・協議を行った。

6 茨城県隣保館連絡協議会

県内で隣保館を設置している4市2町（結城市、古河市、守谷市、常総市、五霞町、境町）で構成し、隣保館職員及び人権推進課（室）職員が会員となり隣保館事業の推進や連絡調整、職員の資質向上に関する事業を行っている。

○令和4年度役員

| 役職 | 市町村名 | 所属及び職名 |
|-----|------|--------------|
| 会長 | 守谷市 | 守谷市文化会館長 |
| 副会長 | 常総市 | きぬふれあいセンター館長 |

| | | |
|-----|-----|--------------|
| 副会長 | 五霞町 | 五霞ふれあいセンター長 |
| 監事 | 結城市 | 山川文化会館長 |
| 監事 | 境町 | 境町伏木文化センター長 |
| 理事 | 古河市 | 市民協働課長 |
| 理事 | 守谷市 | 人権推進課長 |
| 理事 | 常総市 | 人権推進課長 |
| 理事 | 五霞町 | 総務課・人権推進室長 |
| 理事 | 境町 | 人権・協働ハーモニー室長 |
| 理事 | 結城市 | 人権推進課長 |
| 理事 | 古河市 | 古河市隣保館長 |

※役員の任期は1年（輪番制）

○主な活動（※守谷市参加事業） ○守谷市参加 ◎県隣協会長として参加

| 期 日 | 事業内容 | 会 場 | |
|---------------------|---|------------------|---|
| 4月18日（月） | 茨城県隣協第38回定期総会 | 守谷市 | ○ |
| 4月22日（金） | 全隣協東日本ブロック会 ・令和3年度第4回理事会 ・第43回通常総会 ・第9回スキルアップ研修会 | 群馬県 伊勢崎市 | ◎ |
| 5月18日（水） | 全隣協第52回通常総会 | リモート 会議（Zoom） | |
| 6月2日（木） | 全隣協東日本ブロック会第1回女性代表者会議 | 岐阜県 岐阜市 | |
| 6月8日（水） | 全隣協緊急要請行動 | 茨城県 | ◎ |
| 6月24日（金） | 全隣協東日本ブロック会 ・第1回理事会 ・第58回全国隣保館職員東日本ブロック会研修会第1回実行委員会 | 長野県 長野市 | ◎ |
| 7月13日（水） | 全隣協東日本ブロック会第2回女性代表者会議 | 岐阜県 岐阜市 | |
| 7月14日（木）～ 15日（金） | 全隣協第28回東日本女性職員研修会 | 岐阜県 岐阜市 | ◎ |
| 8月23日（火） | 茨城県隣協第1回役員会 | 古河市 | ○ |
| 10月17日（月） | 茨城県隣協第2回役員会 | 五霞町 | ○ |
| 10月26日（水） | 全隣協東日本ブロック会第2回理事会 第59回全国隣保館職員東日本ブロック会研修会第2回実行委員会 | 群馬県 伊勢崎市 | ◎ |

| | | | |
|------------------|---|------------------|---|
| 10月27日(木)～28日(金) | 第58回全国隣保館職員東日本ブロック会研修会 | 群馬県伊勢崎市 | ○ |
| 1月26日(木)～27日(金) | 第20回全国女性職員研修会 | 兵庫県神戸市 | |
| 1月31日(火) | 全隣協東日本ブロック第3回女性代表者会議 | リモート会議 (zoom) | ◎ |
| 2月1日(水) | 全隣協東日本ブロック会 ・第3回理事会 ・第58回全国隣保館職員東日本ブロック会研修会第3回実行委員会 | リモート会議 (zoom) | ◎ |
| | 第41回全隣協ブロック別学習会 | | |
| 3月7日(火) | 全隣協東日本ブロック会第4回理事会 | 長野県長野市 | ◎ |
| 3月24日(金) | 茨城県隣協第3回役員会 | 境町 | ○ |

7 その他の事業

(1) 窓口業務

①貸館業務

- ・定期使用許可書交付数：29団体
- ・随時使用許可書交付数(変更・取り消し申請含む)：413件
使用人数：延べ13,484人

②住民票/戸籍/印鑑証明等の発行：1,092件

③テニスコート等の料金徴収及び許可書の発行：862件

④図書貸出：蔵書数1,674冊、貸出冊数445冊、利用人数233人

⑤印刷機の利用(自治会及び子ども会等)：30,043枚(139人)

⑥コピーサービス：519枚(80人)

⑦EM菌販売：31袋(15人)

⑧いばらき高齢者優待制度シニアカード配布受付事務：70人

⑨いばらきキッズクラブカード配布受付事務：7人

上記利用者の計：15,982人

(2) 消防訓練

6月20日(月)職員及び管理人対象：7人

12月19日(月)職員及び管理人対象：7人

8 文化会館関係の決算・予算の概要 ※別紙資料3のとおり

【2】協議事項 第1号 令和5年度事業内容について

1 相談事業

- (1) 生活相談 生活相談員2名で地域における各種訪問相談を行う。
- (2) 職業相談 地域の雇用促進と職業の安定を図るため、常総公共職業安定所指導官が当館で年6回(偶数月の第3水曜日)、就業に関する求人情報提供、職業に関する相談等を行う。

2 人権啓発活動

- (1) 来館者への啓発
サークル活動や講座受講生、窓口利用者などへの人権啓発用品の配布
- (2) 人権啓発ビデオ活用(全52本)
一般への貸出しや各種講座事業で活用
- (3) 守谷市人権教育講演会(主催:守谷市/守谷市教育委員会)
時 期:令和5年8月4日(金)を予定
開催方法:リモートによる開催を予定
対 象 者:文化会館運営審議会委員、定期使用団体会員、人権擁護委員、教職員、市職員ほか
- (4) 人権啓発研修会(主催:守谷市/守谷市教育委員会)
開 催 日:令和5年12月2日(土)を予定
会 場:守谷市文化会館・会議室
対 象 者:文化会館運営審議会委員、定期使用団体会員、人権擁護委員、教職員、市職員ほか
講 師:倉持 功氏(茨城県教育庁総務課人権教育室)
演 題:未定
※市教育委員会と共催で「茨城県人権教育講師派遣事業(県教育委員会)」を活用して開催
- (5) 人権週間(12/4~12/10)街頭啓発
主 催:守谷市・守谷市教育委員会
時 期:令和5年12月8日(金)予定
場 所:守谷市役所ロビー、図書館入口等
参 加 者:人権擁護委員、中学生、市長、副市長、教育長、市職員ほか
- (6) 人権週間にあわせ小・中学生の人権メッセージと習字の館内展示
(主催:守谷市/人権教育研究会)
文化会館展示期間:令和5年12月9日(土)~15日(金)
作品出展者:市内小学校9校、3~6年生各学年1点
市内中学校4校、各学年1点程度

3 地域交流促進事業

(1) 各種講座事業（別紙資料1参照）

健康運動講座

①ボディメイククラス 8月～12月、全10回、募集15名

②チェアトレーニングクラス 8月～12月、全10回、募集15名

(2) 休日等の開館日数 104日 ※祝日の第3月曜と年末年始を除く

(3) 備品購入（一部補助金活用予定）

・会議室用椅子40脚（専用台車含む）：934,065円

(4) 守谷市公共施設予約システムの導入

4 施設維持管理

利用する市民へ快適なサービスを提供するため、館内の定期清掃や植栽管理、警備委託、保守点検委託（消防設備など）や休日夜間の施設管理を行う。

5 文化会館運営審議会（年1回）

令和5年6月20日（火）開催

※その他必要と認める事項があった場合に開催する。

6 茨城県隣保館連絡協議会

県内で隣保館を設置している4市2町（結城市、古河市、守谷市、常総市、五霞町、境町）で構成し、隣保館職員及び人権推進課（室）職員が会員となり、隣保館事業の推進や連絡調整、職員の資質向上に関する事業を行う。

○令和5年度役員

| 役職 | 市町村名 | 所属及び職名 |
|-----|------|--------------|
| 会長 | 常総市 | きぬふれあいセンター館長 |
| 副会長 | 五霞町 | 五霞ふれあいセンター長 |
| 副会長 | 境町 | 伏木文化センター長 |
| 監事 | 結城市 | 山川文化会館長 |
| 監事 | 守谷市 | 守谷市文化会館館長 |
| 理事 | 結城市 | 人権推進課長 |
| 理事 | 古河市 | 人権推進課長 |
| 理事 | 古河市 | 古河市隣保館長 |
| 理事 | 守谷市 | 人権推進課長 |
| 理事 | 常総市 | 人権推進課長 |
| 理事 | 五霞町 | 総務課・人権推進室長 |
| 理事 | 境町 | 人権・協働ハーモニー室長 |

○主な活動予定

| 期 日 | 事業内容 | 会 場 |
|--------------------------|--|-------------|
| 4月10日(月) | 茨城県隣協第39回定期総会 | 常総市 |
| 4月21日(金) | 全隣協東日本ブロック会 ・令和4年度第5回理事会 ・第44回通常総会 ・第10回スキルアップ研修会 | 福井県 敦賀市 |
| 5月24日(水) | 全隣協第53回通常総会 | 兵庫県 神戸市 |
| 6月上旬 | 第15回全国隣保館だよりコンテスト | 全隣協 |
| 6月中 | 2024年度を見据えた隣保館関国庫補助 金存続に向けた要請行動(茨城県隣協) | 茨城県 |
| 6月(未定) | 全隣協東日本ブロック会第1回理事会 | 福井県 敦賀市 |
| | 第60回全国隣保館職員東日本ブロック会 研修会第1回実行委員会 | |
| 6月(未定) | 全隣協東日本ブロック会第1回女性代表者 会議 | 新潟県 新発田市 |
| 7月13日(木) | 全隣協東日本ブロック会第2回女性代表者 会議 | 新潟県 新発田市 |
| 7月13日(木) ～14日(金) | 第29回全隣協東日本ブロック会女性職員 研修会 | |
| 7月下旬 | 茨城県隣協第1回役員会 | 結城市 |
| 9月12日(火) ～15日(金) | 第16回「隣保事業士」資格認定講習 | 兵庫県 西宮市 |
| 10月19日 (木)～20日 (金) | 第60回全国隣保館長研修会 | 兵庫県 姫路市 |
| 10月25日 (水) | 全隣協東日本ブロック第2回理事会 | 福井県 敦賀市 |
| | 第60回全国隣保館職員東日本ブロック会 研修会第2回実行委員会 | |
| 10月26日 (木)～27日 (金) | 第60回全国隣保館職員東日本ブロック会 研修会 | |
| 10月(未定) | 茨城県隣協第2回役員会 | 古河市 |
| 2月7日(水) | 全隣協東日本ブロック会 | 未定 |

| | | |
|--------|--|--------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> ・ 第3回女性代表者会議 ・ 第3回理事会 ・ 第60回全国隣保館職員東日本ブロック 会研修会第3回実行委員会 ・ 全隣協第42回ブロック別学習会 | |
| 3月（未定） | 茨城県隣協第3回役員会 | 守谷市 |
| （未定） | 第21回全国女性職員研修会 | 中国ブロック 共催 |

7 その他の事業

(1) 窓口業務

令和5年4月から、貸館・テニスコート等料金収納業務に守谷市公共施設予約システムを導入。自宅等での予約やキャッシュレス決済が可能になった。

①貸館業務

- ・ 定期使用許可書交付：36団体（別紙資料2参照）
- ・ 随時使用許可書交付

②諸証明（住民票、戸籍、印鑑証明等）の発行

③テニスコート及び野球場の使用料徴収及び許可書の発行

④図書の貸出

⑤印刷機の使用サービス

⑥コピーサービス

⑦EM菌販売：「障がい者福祉センターひこうせん」からの委任業務

⑧いばらき高齢者優待制度シニアカード配布受付事務：県から市への委任業務

⑨いばらきキッズクラブカード配布受付事務：県から市への委任業務

(2) 消防訓練

第1回目 令和5年6月19日（月）職員及び管理人対象：7人

第2回目 令和5年12月18日（月）職員及び管理人対象：7人

8 文化会館関係の決算・予算の概要

※別紙資料3のとおり