

様式第1-1号

01	☒ 新規 ☐ 更新	※02 受付番号	※03 業者コード
----	---	----------	-----------

令和 7・8 年度 守谷市 競争（指名競争）参加資格審査申請書（物品製造等）

過去守谷市の競争入札参加資格に登録していた場合は「更新」、初めての登録の場合は「新規」を選んでください。

なお、この申請書及び添付書類の内容については、事実と相違しないことを誓約します。

2020 年 2 月 1 日

守谷市長 宛

04 本社(店)郵便番号

1	0	4
8	4	0 4

フリガナ トウキョウトチュウオウクツキジジ

05 本社(店)住所

東京都中央区築地1-1-1

フリガナ モリヤユメインサツ

06 商号又は名称

(株)守谷夢印刷

07 役職

代表取締役

フリガナ モリヤ タロウ

代表者氏名 守谷 太郎

08 担当者氏名 守谷 花子

09 本社(店)電話番号

03-1110-555△

10 担当者電話番号

0297-45-1110

(内線番号 210)

11 本社(店)FAX番号

03-1110-555□

12 メールアドレス kakuka@city.moriya.ibaraki.jp

13 希望する製造等の種類	☒ 1. 製 造	☐ 2. 販 売〔 a 卸売 ・ b 小売 〕	☐ 3. 買 受 け	☐ 4. 役 務 提 供	☐ 5. そ の 他
---------------	--	--	-----------------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------

14 希望する営業品目等

501一般印刷 502フォーム印刷 503地図印刷 504特殊印刷 505副読本印刷 521用紙類

※欄については、記載しないこと

15 製造等実績高

「製造」以外の営業品目を希望する場合も、必ず記入してください。

競争参加資格 希望業種区分		直 前 2 年 度 分 決 算			直 前 1 年 度 分 決 算			直 前 2 ヶ 年 間 の 年 間 平 均 実 績 高 (千円)	
		202× 年 1 月から	年 月から	202△ 年 1 月から	年 月から				
		202△ 年 12 月まで	年 月まで	202◎ 年 12 月まで	年 月まで				
		通年 (千円)	(千円)	前期 (千円)	後期 (千円)				
501	一般印刷					決算が前期・後期とある場合は2列に分けて記入してください。			
502	フォーム印刷	別紙「物品役務の業務区分一覧表」を確認の上、希望する営業品目を選択し、希望する営業品目に係る売上高を記入してください。実績がなく、売上高が0の場合も「0」と記入してください。							
503	地図印刷								
504	特殊印刷								
505	副読本印刷								
521	用紙類								
						</			

記載要領
1. 希望業種区分は電算入力票の別表「業種コード表」から選んでください。
2. 製造等実績高については、消費税を含まない金額とすること。

決算が前期・後期とある場合は2列に分けて記入してください。

別紙「物品役務の業務区分一覧表」を確認の上、希望する営業品目を選択し、希望する営業品目に係る売上高を記入してください。
実績がなく、売上高が0の場合も「0」と記入してください。

様式第1―3号

16 自己資本	区分	直 前 決 算 時	剰余(欠損)金処分(千円)	決 算 後 の 増 減 額(千円)	合 計 (千円)
	(うち外国資本) 払 込 資 本 金	貸借対照表の『資本金』に 該当する金額を記入		決算後に、登記事項証明書で 増資した金額を記入	横合計を記入
	準備金・積立金	貸借対照表の『法定準備 金』に該当する金額を記入			横合計を記入
	次期繰越利益(欠損)金		貸借対照表の『剰余金』に 該当する金額を記入		横合計を記入
	計	縦合計を記入	縦合計を記入	縦合計を記入	貸借対照表の『純資産の部合計』に該当する金額 を記入

17	経営状況	流 動 率 比 率	流動資産 (貸借対照表の 『流動資産』の額を記入 千円)	×	100	=			%
			流動負債 (貸借対照表の 『流動負債』の額を記入 千円)						

13 希望する製造等の種類(申請書様式1-1)にて「1.製造」を選択した場合のみ記入してください。

18	営 業 年数等	創 業	休 業 又 は 転 (廃) 業 の 期 間
		平成×× 年 2 月 2 日	年 月 日から 年 月

貸借対照表の『有形固定資産』(減価減却後の金額であること)から、各項目に該当する金額を記入してください。

- ①機械装置類...『機械装置』の金額
②運搬具類...『車両運搬具』の金額
③工具その他...『構築物』、『工具器具』及び『備品』、『建設仮勘定』並びに『その他』の金額を合算した金額。土地・建物(その他付帯設備含む)は含まないでください。

20	設備の額 (千円)	① 機 械 装 置 類	② 運 搬 具 類	
				0

21	主要設備 の規模	(記入例) オフセット印刷機 5台 輸送用トラック 10台	14 希望する営業品目等(申請書様式1-1)、15 製造等実績高(申請書様式1-2)で選択した営業品目に係る、主要な設備の名称や台数等を記入してください。

様式第2号

※受付番号		※業者コード	
-------	--	--------	--

營業所一覽表

[illegible]

記載要領

- 1 本表は、申請日現在で作成すること。
2 「営業所名称」欄には、常時契約を締結する本店又は支店等営業所の左側に○印を記入すること。
3 「所在地」欄には、営業所の所在地を上段から左詰めで記載すること。
4 「電話・FAX番号」欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号をそれぞれ記載すること。

販 売 等 実 績

下段には、物品購入等であれば納品(予定)日を、
業務委託等であれば業務完了(予定)日を記入してく
ださい。

発 注 者	件 名	納 品 場 所	請 負 代 金 (千 円)	契 約 年 月		
				納品(予定)年月		
〇〇市	〇〇市広報誌印刷	〇〇市 秘書課	××,×××	20△△年	2	月
				20△△年	12	月
(株)□□	(株)□□ 社史印刷	(株)×× 総務部	×××,×××	20△△年	4	月
				20△△年	8	月
	守谷市以外の国・自治体・民間企業との取引実績でも構いません。主なものを記入してください。				年	月
					年	月
					年	月
					年	月
	数が多い場合は「別紙のとおり」と記入いただき、実績一覧をまとめたものを別途添付してください。				年	月
					年	月
					年	月
					年	月
					年	月
					年	月
					年	月
					年	月
					年	月
					年	月
					年	月
					年	月
					年	月

記載要領

- 1 本表は、直前2年間の主な販売実績を記載すること。
- 2 「請負代金の額」は、消費税込みの金額を記載すること。

様式第4号

※受付番号

※業者コード

技 術 者 経 歴 書

(種類)

氏 名	最終学校		法 令 に よ る 免 許 等				実 務 経 歴	実務経験年月数		
	学校の種類	専攻学科	名 称	取得年月日						
				年	月	日			年	月
				年	月	日			年	月
				年	月	日			年	月
				年	月	日			年	月
									年	月
									年	月
									年	月
				年	月	日			年	月
				年	月	日			年	月
									年	月
									年	月
				年	月	日			年	月
				年	月	日			年	月
									年	月
									年	月
				年	月	日			年	月
				年	月	日			年	月
				年	月	日			年	月

14 希望する営業品目等(申請書様式1-1)、15 製造等実績高(申請書様式1-2)にて選択した営業品目に係る有資格者を記入してください。
特に該当するものがない場合は、「特になし」と記入してください。

数が多い場合は「別紙のとおり」と記入いただき、技術者一覧をまとめたものを別途添付してください。

14 希望する営業品目等(申請書様式1-1)、15 製造等実績高(申請書様式1-2)にて選択した営業品目に係る有資格者を記入してください。
特に該当するものがない場合は、「特になし」と記入してください。

数が多い場合は「別紙のとおり」と記入いただき、技術者一覧をまとめたものを別途添付してください。

記載要領

- 1 本表は、職種の各別に作成すること。
また、「氏名」の記載は、営業所（本店又は支店若しくは常時契約を締結する事務所）ごとにまとめて行い、その直前の氏名欄に、（ ）書きで当該営業所を記載すること。
- 2 「学校の種類」の欄には、大学、高等専門学校の別を記載すること。
- 3 「法令による免許等」の欄には、業務に関し法律又は命令による免許又は技術若しくは技能の認定を受けたものを記載すること。
(例：〇〇建築士、〇〇土木施工管理技士)
- 4 「実務経歴」の欄には、最近のものから記載し、純粋に業務に従事した職種及び地位を記載すること。