

令和 8 年 4 月採用 守谷市職員採用試験 受験案内

WEB 申込・ エントリーシート提出	令和 7 年 7 月 1 日（火）午前 10：00 から 7 月 27 日（日）正午受信分まで ※申込最終日は不具合等が発生しても日曜日のため緊急な対応ができません。余裕を持って申込を行ってください。
-------------------------------	---

◆守谷市民の貴重な税金を使って実施する試験です。守谷市役所で就労する意思のない方の受験は、固くお断りします。

試験区分、採用予定人数及び職務概要

【正規職員】

職種・試験区分	採用予定 人数	職 務 概 要
一般事務	15 人程度	主事（主事補）として、主に一般行政事務に従事します。ただし、 司書や管理栄養士、建築士、精神保健福祉士、看護師、公認心理師、学芸員、埋蔵文化財調査士（文化財調査指導員）、日商簿記 1・2 級取得者 など専門的な資格や経験を有する場合は、当該資格や経験を生かせる部署への配属を考慮します。
一般事務（行政事務経験職）	若干名	主任（ <u>行政職俸給表（給料表）（一）3 級</u> ）として、主に一般行政事務に従事し、グループの中心となって実務を行います。 【求められる役割】 (1) 所掌業務の処理、調整及び報告 (2) 上司・職員相互間の連絡、調整 (3) 所掌業務の改善 (4) 主に主事（主事補）級職員の指導育成 (5) 勤務意欲の高揚とチームワークの確立
一般事務（社会福祉士）	若干名	主事（主事補）として、福祉関係の部署での業務に従事します。
一般事務（障がい者）	若干名	主事（主事補）として、主に一般行政事務に従事します。
保育士	若干名	保育士（主事・主事補）として、主に保育所等での保育に関する業務に従事します。

◆採用人数は変更になる場合があります。

◆一般事務職での採用は、有資格者であっても、特定部署への継続した配属を前提としたものではなく、幅広い分野で活躍してもらうことを想定しています。

なお、**一般事務（技師）、一般事務（デジタル人材）、保健師**は「**通年募集**」を実施しています。詳細は**通年募集の受験案内**をご確認ください。

受験資格

職種・試験区分	受験資格	
	生年月日	学歴・免許
一般事務	平成 8 年 4 月 2 日 以降に生まれた方	高等学校卒業以上（卒業見込みを含む）の学歴を有する方
一般事務（行政事務経験職）	昭和 5 1 年 4 月 2 日 以降に生まれた方	次の条件を全て満たす方 1 高等学校卒業以上の学歴を有する方 2 <u>国、都道府県又は市区町村において、行政職棒給表（給料表）（一）の適用を受けて勤務した経験が 1 2 年以上（令和 7 年 4 月 1 日現在）ある方で、令和 7 年 4 月 1 日時点で職務の級が 3 級以上の経歴を有する方。</u> 【経験年数についての考え方】 ①任期の定めのないフルタイム勤務の正規職員としての就業期間であること。 ②技能労務職（行政職棒給表（給料表）（二）適用）としての就業期間を含まないこと。 ③専門職（司書、管理栄養士（栄養士含む）、建築士、土木施工管理技士、測量士、社会福祉士、精神保健福祉士、保健師、看護師、公認心理師等）としての就業期間を含むものとする。 ④職務経験が複数ある場合は、通算するものとする（同一期間内のものはいずれか一方のみ）。任期の定めのないフルタイム勤務の正規職員として 1 年以上継続して就業した期間のみ通算できるものとする。また、1 か月未満の月が複数ある場合は 3 0 日で 1 か月とする。 ⑤休暇、休業、退職等のため、連続して 1 か月を超えて職務に従事していない期間（産前産後休暇を除く）は含まないこと。 ※最終試験合格者には、上記経歴の確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。資格を満たしていることが確認できない場合は、合格を取り消します。
一般事務（社会福祉士）	昭和 6 1 年 4 月 2 日 以降に生まれた方	社会福祉士の資格を有する方（取得見込みを含む）
一般事務（障がい者）	昭和 6 1 年 4 月 2 日 以降に生まれた方	高等学校卒業以上（卒業見込みを含む）の学歴を有する方で、次の条件を全て満たす方 1 身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳又は療育手帳の交付を受けている方 2 通常勤務時間（週 3 8 時間 4 5 分、1 日 7 時間 4 5 分）に対応できる方 3 活字による出題及び口頭による試験・面接試験に対応できる方
保育士	昭和 5 1 年 4 月 2 日 以降に生まれた方	保育士の資格を有する方（取得見込みを含む）

※ 受験資格をよく確認し、職種・試験区分からいずれか一つを選択して申し込んでください。複数の職種に申し込むことはできません。

※ 通年募集（一般事務（技師）、一般事務（デジタル人材）、保健師）との併願はできません。

◆ 次のいずれかに該当する方は受験できません。

（１）日本の国籍を有しない方

(2) 地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当する方

- 拘禁刑以上の刑に処され、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- 守谷市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

◆「卒業見込み」「取得見込み」とは、次のいずれかに該当する方を指します。

(1) 令和8年3月31日までに卒業する見込みの方

(2) 令和8年3月31日までに資格を取得する見込みの方

※ 卒業見込み・取得見込みで受験し、要件を満たさないことが判明した場合は、合格を取消することがあります。

※ 資格証書等が令和8年3月31日までに発行されない場合でも、合格の証明等を提示することで取得見込みとみなします。

試験の内容・日程・会場

- ・応募状況、選挙の動向や災害等により、変更になる場合があります。
- ・第一次試験のうち、適性検査の案内については、エントリー締切後に通知します。
- ・第二次試験及び最終試験の詳細な日時については、決定次第、対象者に通知します。
- ・試験を欠席・遅刻された場合は、不合格とします。受験者の個人的な都合による日程変更は行いません。
- ・試験を辞退される場合は、他の受験者や試験運営に影響があるため、早急にご連絡ください。

【一般事務】・【一般事務（行政事務経験職）】・【一般事務（社会福祉士）】・【一般事務（障がい者）】

	第一次試験		第二次試験	最終試験
試験内容	エントリーシート	適性検査 (WEB 試験)	WEB 面接 (Zoom使用)	集団口述試験及び 個人面接試験
試験日程	7月27日 (日) 正午までに WEB 提出	8月1日(金)～ 8月14日(木)	8月29日(金)～ 9月12日(金) ※平日に実施 ※申込者の数によっては日程延長あり	10月11日(土)又 は12日(日)
試験会場	自宅等	自宅等	自宅等	守谷市役所本庁舎

【保育士】

	第一次試験		第二次試験	最終試験
試験内容	エントリーシート	適性検査 (WEB 試験)	実技試験	集団口述試験及び 個人面接試験
試験日程	7月27日 (日) 正午までに WEB 提出	8月1日(金)～ 8月14日(木)	9月11日(木)	10月11日(土)又 は12日(日)
試験会場	自宅等	自宅等	北園保育所	守谷市役所本庁舎

◆詳細は、各試験の合格通知でお知らせします。

試験内容 –オンラインを活用した受験しやすい試験です–

【第一次試験】

エントリー審査

エントリーシートについて、形式面（誤字・脱字等）及び内容面から審査します。

また、エントリーフォームの内容が、当案内における指定要件（顔写真のサイズや向き、文字数等）から逸脱していないか、守谷市職員になるための熱意が感じられるかについても審査します。

適性検査

適性検査は、基本的な事務能力を測定する試験を WEB 試験により実施します。正式にエントリーが完了した方に試験の案内を送付します。

安定したオンライン環境下で、パソコン、スマートフォン、タブレット端末等で実施してください。一度しか受験ができないため、試験途中での不具合等があっても配慮ができませんのでご了承ください。

20 分で 50 問回答する形式となります（時間不足で全問回答できなくても点数は反映されます）。

試験では、途中で検査を終了させる「検査終了」ボタンがあります。その時点で終了してしまい再受験はできなくなるので注意してください。下画像はパソコンでの画面です。



第一次試験の合否発表は、8 月下旬頃にメールで通知予定です。

【第二次試験】

WEB 面接

Z o o mを使用した、オンラインでの個人面接を実施します。所要時間は 20 分程度を予定しています。

一次試験合格者に、面接日時、I D・P A S Sを通知します（日程の変更は受け付けません）。

実技試験

保育士の第二次試験では、実技試験を実施します。適性試験や面接試験だけでは計れない保育能力や素質を評価します。

第二次試験の合否発表は、9 月下旬頃にメールで通知予定です。

【最終試験】

集団口述試験（全職種）

受験生 5 名程度で集団口述試験を実施します。

対人能力や協調性、積極性などを評価します。

個人面接（全職種）

受験者の人柄・資質・意欲等を個人面接により評価し、総合的な適性を判断します。

最終試験の可否発表は、10月中旬頃にメールで通知予定です。

受験の手続

【受験申込に必要なもの、事前準備で必要なこと】

① インターネットに接続できるパソコン、スマートフォン、タブレット端末等

【一般事務】・【一般事務（行政事務経験職）】・【一般事務（社会福祉士）】・【一般事務（障がい者）】枠はカメラ機能のあるZoomアプリケーションを導入した上記端末

インターネット環境：wi-fi、モバイルデータ通信等

推奨環境について：Google Chrome 最新版

JavaScript が使用できること、PDF を閲覧できる環境「Adobe Acrobat Reader（Ver.5.0 以上）」があること。

② 本人のメールアドレス

@city.moriya.ibaraki.jp 及び@bsmrt.biz のドメインのメールを受信できるよう設定してください。

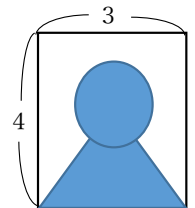
③ 顔写真データ（縦横比 4：3）

・最近 6 ヶ月以内に撮影した、脱帽・上半身・正面向き・無背景の証明写真であること。

・ファイル形式及びサイズ等について ※「画像ファイルを右クリック」⇒「プロパティをクリック」で確認できます。

ファイル形式：JPEG または TIFF の画像

ファイル容量：最大 3MB まで



【申込の手順】

1. WEB 申込

守谷市ホームページ「守谷市職員採用」のページから、「令和 8 年 4 月守谷市職員採用試験」に進み、「WEB 申込」をクリックしてください。（<https://www.city.moriya.ibaraki.jp/shikumi/shokuin/bosyu/>）

2. 仮登録

設問に従い、必要事項を入力してください。

※登録の途中で一時保存することはできません。登録作業を中断した場合は最初から入力をし直す必要があります。

※@icloud.com のドメインのメールアドレスは、市からのメールが届かないことがあります。可能な限り、他のドメインのメールアドレスを登録してください。

3. マイページへログイン

① 仮登録したメールアドレス宛に「仮登録完了のお知らせ」が送付されているかご確認ください。

② 24 時間以内にメール本文内の URL にアクセスし、ログイン ID とパスワードを使用して、マイページにログインしてください。

※登録時に取得したログイン ID とパスワードは、最終試験の段階まで必要ですので、必ず控えておいてください。

4. 本登録

① マイページにログインしたら、「エントリー」に進み、設問をよく読んで、住所や学歴等の設問への回答を行ってください。

- ②受験票用の顔写真データをタテ表示になるようアップロードしてください。
- ③障がいや傷病で受験時の配慮が必要な場合は、申込サイト上の「試験等の配慮（自由記述欄）」に入力してください。
- ④資格要件や学歴要件を証明するための添付書類は、次のとおりです。
- ・一般事務（社会福祉士）、保育士に申込み方は、当該資格を有していることを証明する書面の写しを添付してください。取得見込みの方は添付不要です。
 - ・一般事務（障がい者）に申込み方は、障害者手帳の写しを添付してください。
- ※申込期間中（7月27日正午まで）に本登録を完了しなかった場合は、受験することができません。
- ※申込期間中は、メンテナンス等によるシステム停止、使用される機器や通信回線上の障害等によるトラブルについては、守谷市は一切責任を負いません。余裕を持ったお手続きをお願いします。
- ※受験資格を有していないこと、受験申込の内容の虚偽、受験時のなりすまし等の不正行為が判明した場合には、採用（合格）を取り消します。

5. 申込完了

上記手順の全てが正常に終了した方へは、登録したメールアドレス宛に「本登録完了通知」のメールが送信されます。

※本登録完了後は登録内容の修正ができないので注意してください。

6. 適性検査の案内

申込期間終了後、登録したメールアドレス宛に「適性検査の案内」のメールが送信されます。「マイページ」にログインして確認してください。8月6日（水）までにメールが届かない場合には、必ず守谷市総務課へお問合せください。

合格から採用まで

採用時期は令和8年4月1日です。

各試験実施から1週間を目安に、受験者全員（欠席者を除く）に可否を通知します。最終試験の可否発表は10月中旬を予定しています。採用予定人数は変更になる場合があります。

業務遂行上、普通自動車第一種運転免許が必要です。採用までに運転免許の取得ができない場合は、採用後6か月以内に取得してください（傷病等により取得できない特別な事情がある場合を除く）。

給与・勤務条件等（令和7年4月1日現在）

初任給 (地域手当含む)	高卒 210,560 円 短大卒 227,024 円 大学卒 246,400 円（地域手当 12%含む） 職務経歴等による加算あり 入庁後のミスマッチを防ぐため、第二次試験合格者にはエントリー記載の経歴を基にした概算の初任給を提示します
	【一般事務（行政事務経験職）】の場合 (参考例) 大学卒 34 歳 行政経験年数 12 年 327,488 円（全て地域手当 12%含む）
昇給	あり（年 1 回・4 月）
昇格	例：主事⇒主任⇒係長⇒課長補佐⇒課長 ※人事評価、資質等により選考します。
諸手当	地域手当のほか、通勤手当、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当、特殊勤務手当、期末・

	勤勉手当（賞与）等がそれぞれ条件に応じて支給されます。
勤務時間	午前8時30分～午後5時15分まで（休憩時間 正午～午後1時） ※配属先により異なる場合あり
休日	土・日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日） ※配属先により異なる場合あり
休暇	年次有給休暇（年20日付与、年休消化率平均約13.5日／年）及び夏季休暇（6月～10月の間で6日付与）、その他特別休暇（子の看護休暇等）
共済組合	職員やその家族の生活安定と福祉向上を目的とした給付事業等が利用できます。
健康管理	定期健康診断を受けることができます。

問合せ先

守谷市役所 総務部 総務課 職員グループ

〒302-0198 茨城県守谷市大柏950番地の1

0297-45-1111（内線223・224）

soumu@city.moriya.ibaraki.jp

<https://www.city.moriya.ibaraki.jp/shisei/saiyou/1005594/1005595/index.html>

（トップページ→職員採用 または トップページ→市政情報→職員採用・人事→市の職員→守谷市職員採用）

