

提出書類一覧

名 称	様式	備 考
1 申込書	第 1 号	印鑑証明書の登録印を押印する
2 事業者概要	第 2 号	
3 事業実績調書	第 3 号	国や自治体等の許認可を受けた事業については、許認可証の写しを添付のこと
	任意	その他、応募事業者や実績に関する資料 (提出は任意)
4 運営方針	任意	
5 企画提案書	第 4 号	
6 職員体制・配置予定表	第 5 号	採用予定者を含む
7 収支予算書	第 6 号	任意様式の代用も可 (5年分)
8 質問書	第 7 号	質問がある場合はメールにて送付すること
9 印鑑証明書		令和 7 年 4 月 1 日以降発行のもの
10 法人定款又は寄付行為	任意	
11 第三者による経営状況評価書	任意	直近の年度のもの