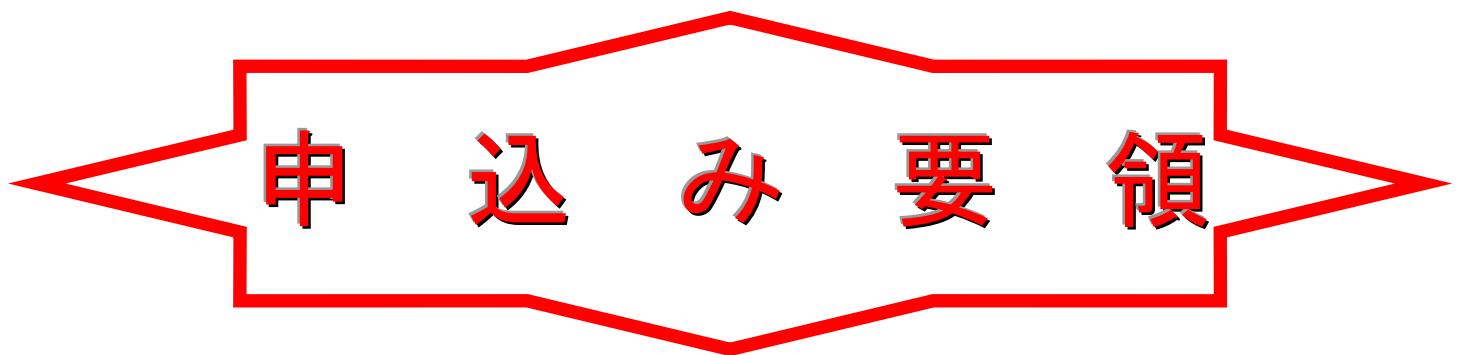


(一般競争・郵便入札)



守谷市役所 総務部

管財課 契約検査室

〒302-0198

茨城県守谷市大柏950番地の1

TEL 0297-45-1111 (内線 212・213)

FAX 0297-45-2804

E-mail : kanzai@city.moriya.ibaraki.jp

ホームページ : <http://www.city.moriya.ibaraki.jp>

1 申込みから開札までの流れ

① 申込み手続の流れ

- ・受付期間 : 令和8年1月19日から令和8年1月26日まで
- ・受付時間 : 午前9時から午後5時まで（正午から午後1時を除く。）
- ・受付場所 : 守谷市役所2階 総務部管財課
- ・提出書類 : (1) 守谷市一般競争入札参加申請書（様式第1号） 1部
(2) 類似工事履行実績調書（様式第2号） 1部
(3) 工事内容、規模が確認でき工事を履行したことが証明できる
もの（契約書の写し、C O R I N S 等） 1部



② 質疑応答

- ・受付期間 : 令和8年1月19日から令和8年1月26日まで
- ・受付時間 : 午前9時から午後5時まで（正午から午後1時を除く。）
- ・受付場所 : 守谷市役所 総務部管財課

※ 質疑に対する回答は、令和8年1月30日午後5時までに入札参加者へメール又
はファクシミリにて通知します。



③ 入札書の提出（郵便入札）

入札書は書留郵便（簡易書留を含む。）又は窓口への持参により下記の受付期限
までに、提出先に到着するように送付してください。受付期限を過ぎた場合は受け
付けません。封筒は郵送用封筒の中に入札書提出封筒を入れる二重封筒としてくだ
さい。（4ページ 参照）

- ・受付期間 : 令和8年2月3日から令和8年2月9日まで
- ・受付時間 : 午前9時から午後5時まで 必着
- ・受付場所 : 守谷市役所2階 総務部管財課



④ 開札・落札者決定

- ・開札日時 : 令和8年2月10日 午後4時
- ・開札場所 : 守谷市役所1階 小会議室1

※ 開札の立会を希望する者は、開札開始時刻の10分前までには受付を済ませてく
ださい。

※ 最低価格の入札者が複数あるときは、くじ執行により決定します。

2 入札参加者の資格

- (1) 守谷市競争入札参加資格規程（平成15年訓令第13号）に基づく令和7・8年度有資格者名簿（物品・役務）に登載された者であること。
- (2) 過去10年以内に国内で賃貸借契約における同規模の施工実績があること。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しない者及び同条第2項の規定に基づく守谷市の入札参加の制限を受けていない者であること。
- (4) 公告の日から入札（開札）日までの間、会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続き開始申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始申立てをしていないこと。ただし、再生計画の認可決定が確定した後に守谷市が一般競争入札参加資格の再認定をしたときは、この限りではない。
- (5) 公告の日から入札（開札）日までの間、守谷市工事等の契約に係る指名停止等措置要領（平成6年規程第10号）に基づく指名停止措置を受けていないこと。
- (6) 守谷市建設工事等暴力団排除対策措置要綱（平成20年告示第76号）第3条の規定に基づく排除措置等を受けていないこと。

3 予定価格

| | |
|------|-------------------|
| 予定価格 | 金159,000,000円（税抜） |
|------|-------------------|

4 入札書の提出（郵便入札）

入札書は書留郵便（簡易書留を含む。）又は窓口への持参により提出してください。ただし、受付期間郵送にて提出する場合は、書留郵便（簡易書留郵便を含む。）とし、受付期間内必着とします。

- (1) 受付期間
令和8年2月3日から令和8年2月9日まで
- (2) 受付時間
午前9時から午後5時まで（正午から午後1時を除く。）
- (3) 受付場所
守谷市役所 総務部管財課
- (5) 提出書類
 - ア 入札書
 - イ 内訳書

〈入札封筒記載例〉

封筒は郵送用封筒の中に入札書提出封筒を入れる二重封筒としてください。

○郵送用封筒（角2）

（表）

〒302-0198

守谷市大柏950番地の1

守谷市役所
管財課 宛

入札書在中

（裏）

〒〇〇〇-〇〇〇〇

住所 ・・・・・・

氏名 ・・・・・・

○入札書提出封筒（長3）

（表）

入札書在中

（件名）令和7年度守谷市立松前台小学校
仮設校舎賃貸借
（開札日）令和8年2月10日

入札書提出用封筒の中に、

- ・入札書
- ・内訳書

を入れ、封緘してください。

（裏）

印

（住所）・・・・・・
（氏名）・・・・・・

印は入札書と同じ印鑑を使用してください。

代理人が行う場合、封筒の印鑑は代理人の印鑑でよい。

5 開札の日時及び場所

(1) 開札日時

令和8年2月10日 午後4時

(2) 開札場所

守谷市役所1階 小会議室1

(3) 入札回数

1回とする。

(4) その他

開札の立会を希望する者は、開札時刻の10分前までに参集してください。なお、開札への立会は、入札者本人又はその代理人（代理人の場合は、委任状を提出すること。）の1人とします。

6 入札の無効

「2 入札参加者の資格」に規定する入札に参加することができない者のした入札及び次の各号に掲げる入札に関する条件に違反した入札は、無効とします。

- (1) 入札参加資格がないと認められた場合
- (2) 入札について不正の行為があった場合
- (3) 提出書類に虚偽の記載をした場合
- (4) 入札書を2通以上提出したとき。
- (5) 入札書の金額を訂正したとき。
- (6) 内訳書の提出がない場合（入札金額と相違があった場合を含む。）
- (7) 前各号のほか、入札条件に違反した場合

7 落札者の決定

- (1) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札金額とします。入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。
- (2) 落札者は、予定価格の範囲内の価格で、最低の価格をもって有効な入札を行った者とします。ただし、落札となるべき同価の入札をした者が2者以上あるときは、当該入札者にくじを引かせて落札者を決定します。また、入札者がくじを引かないときは、この入札事務に關係しない本市の職員に代理でくじを引かせて落札者を決定します。