

番号	資料名	頁	項目名	詳細	質問事項	回答
1	仕様書	6	業務内容	ウ②、③	具体的実施場所のご教示をいただけますと幸いです。	守谷市役所本庁舎や保健センターなどの出先機関などが実施場所として想定されます。また、現時点で公表できませんが、民間施設等においても協力が得られる可能性があります。具体的実施場所の詳細につきましては、優先交渉権者決定後に協議の上、決定させていただきます。
2	仕様書	6	業務内容	ア②	守谷市新シティプロモーションプロジェクトの OSEKKAI TO THE FUTURE のロゴや画像を使用してもよろしいでしょうか。	使用可能です。
3	実施要領	2	提出書類の詳細および作成要領	(2)ウ	事前プロモーション施策（約3か月分）と開業イベント（当日分）に関して、契約上限額19,000,000円の中で、市が理想とする経費の配分はあるのでしょうか？プロモーション施策に6割、当日イベントに4割などおおよその理想配分があるようでしたら、お聞きしたいです。	事前プロモーションと当日イベントの経費配分につきまして、市で特定の割合は定めておりませんが、プロポーザルの評価項目（見積の妥当性・費用対効果等）として審査いたします。単に広告出稿を行い表示回数を増やすこと自体を目的とするのではなく、募集要項や仕様書に掲げる目的に寄与するプロモーション施策と、全体のコンセプトを実現し安全に実施できる当日イベントの双方を成立させる最適な予算配分の、ご提案を期待しております。
4	仕様書	6	業務内容	ウ②	デジタルサイネージ等を活用した視覚的プロモーションは守谷市内限定でしょうか？市内主要拠点以外に、TXやTX乗り換え駅のメトロ管内などもご提案候補に入れてもいいのでしょうか？	守谷市内に限定はしません。市内主要拠点以外についても予算の範囲内であれば、事業者提案で問題ございません。
5	仕様書	6	業務内容	(2)	3月中旬の「Swallows Wings Square」内のイベントで、目標とする集客人数はありますでしょうか？	市として一律の目標来場者数は設定しておりませんが、本球場のスタンド収容人数（約3,000人規模）等をひとつの目安とし、安全に受入れ可能な来場者数をご想定ください。 サブグラウンド及び外周エリアでの実施となるため、混雑防止や安全確保（必要に応じた入場制限等）に配慮した運営・警備計画のご提案をお待ちしております。
6	募集要項	7	参加表明の提出	(1)ウ	消費税及び地方消費税の納税証明書（写し可）は、その3の3「法人税」及び「消費税及び地方消費税」について未納税額のない証明で良いでしょうか。	ご認識のとおりです。
7	募集要項	8	企画提案書の提出	(1)オ	本業務の履行に必要な営業に関する許認可等を示す書類（写し可）とは、どのようなものを想定しているのでしょうか。当社は、茨城県入札資格「物品調達等競争入札参加資格」を取得していますが、実施内容により必要な資格は異なるのでしょうか。	「本業務の履行に必要な営業に関する許認可等を示す書類（写し可）」については、飲食営業許可、食品営業届出、酒類販売免許等、受託者自身の営業に直接必要となる許認可等を想定しています。 これらについては、店舗出店者等が必要な許認可等を取得・維持することを前提とし、その取得状況や有効性等の確認・管理については、優先交渉権者が行うことを求めます。 そのため、募集要項の記載についても、受託者に対して一律に許認可書類の写しの提出を求めるのではなく、「本業務の履行に必要な許認可等を店舗出店者等に取得・維持させるとともに、有効性等の確認・管理については、優先交渉権者が行い、さらにその取得状況を市が求めた場合、速やかに提出すること」とします。 なお、実際に必要となる許認可等については、受託する業務の内容に応じて、関係法令等を確認の上、適切に対応するものとします。
8	仕様書	6	業務内容	(1)イ.	既存の守谷市公式ウェブサイト内コンテンツ、および守谷市公式SNSを有効的に活用し、本プロモーションを展開する。とありますが、公式サイト（公式SNS）を活用する新たなためにLPを作成する必要はないのでしょうか。	必須ではありません。
9	仕様書	6	業務内容	(1)ウ.	視覚的効果の高い広報ツール（ポスター、チラシ、バナー等）のデザイン・制作。とありますが、ポスター、バナーの掲出場所は市の方で確保されているのでしょうか。（掲載料金は見積外で良いでしょうか。）また、仕様（サイズ等）と部数はどれくらいを想定されていますか。	本業務における各種広告の媒体出稿費や制作費は提案の見積額に含めてください。なお、守谷市役所本庁舎や公共施設への掲載費用は発生いたしません。 広報ツールのサイズ・部数、掲載場所、効果的な活用手法については、ターゲットをどのように設定し当日イベントへ誘導するのか、事業者からの企画のご提案をお待ちしております。 なお、掲出可能な公共施設等につきましては提案内容に応じて調整を図るため、詳細は優先交渉権者決定後に協議・決定させていただきます。
10	仕様書	6	業務内容	(1)ウ.	市内主要拠点、守谷駅、公共スペース、デジタルサイネージ等を活用した視覚的プロモーション（街頭ジャック等）の企画・掲出管理。とありますが、具体的なスペースは市の方で確保されているのでしょうか。同じく掲載料金は見積外で良いでしょうか。	守谷市役所本庁舎や保健センターなどの出先機関などはポスター掲載は可能です。また、現時点で公表できませんが、民間施設等においても協力が得られる可能性があります。掲出可能な施設等の詳細につきましては、優先交渉権者決定後に協議の上、決定させていただきます。これらの掲載料金は見積対象外となります。
11	仕様書	6	業務内容	(2)オ.	来場者誘導、受付、案内、問い合わせ対応、出演者・関係者・ボランティア等の管理。とありますが、ボランティアは市の方で確保されているのでしょうか。また、運営において「守谷市スポーツサポーター」に協力を依頼することは可能でしょうか。	確保はしていません。 守谷市スポーツサポーターへの協力は不可となります。
12	仕様書	6	業務内容	(2)オ.	物品販売、飲食ブース等の管理支援、および交通案内、誘導。とありますが、出展する飲食店は決定しているのでしょうか。（出展誘致・渉外は市の方で担当されるのでしょうか。）保健所への申請・管理も市で行うのでしょうか。また、物品販売は球団グッズのみ、もしくは守谷市のイメージキャラクターである「こじゅまる」や市の物産品などの販売もあるのでしょうか。物販の出展誘致・渉外も市の方で担当されるのでしょうか。さらに、物販販売、飲食ブースの人員については出店社にて手配いただき受託社是对応しない認識で良いのでしょうか。	出展する飲食店は決定していません。保健所への申請・管理も事業者対応と想定しております。また、ブースの飲食店および物販の出店誘致・渉外・申請・運営は、事業者対応と想定しています。球団グッズは、ヤクルト球団が販売を行います。市の物産品等の販売は、今後の検討となります。
13	仕様書	5	開業イベント実施場所に関する詳細	(6)	荒天中止は中止とありますが、中止となった場合のそれまでにかかった費用支払いについてはどのような取り決めとなりますでしょうか？	イベント当日までに行ったプロモーション費用や開業イベントのために発生した実費については、市が負担します。ただし、内訳を開示いただき協議とします。

番付	資料名	頁	項目名	詳細	質問事項	回答
14	仕様書	6	業務内容		開業記念イベントについて、現時点で予定されている開催日または候補日、開催時間帯がございましたら、ご教示ください。 また、球団のスケジュールや施設運営等の都合により、設営・リハーサル・本番・撤去の時間帯に制約等がございましたら、併せてご教示ください。	開催日については優先交渉権者に対し、開示します。開催時間は10:00～17:00を想定しています。前日は15:00～18:00（完全撤収時間）、当日は7:00～とし、撤収時間は制限しませんが、球場照明は点灯しないため安全確保のため速やかな撤収をお願いします。グラウンドルール（現在作成中）を侵害する行為はNGとなりますが、現時点では球場1階部分への侵入、室内練習場への侵入、選手寮への侵入は禁止となります。
15	仕様書	6	業務内容		開業記念イベントについて、現時点で想定されている来場者数または目標来場者数がございましたら、ご教示ください。 また、安全管理や施設運営上、会場全体または各エリアにおける収容人数の上限や入場制限等がございましたら、併せてご教示ください。	市として一律の目標来場者数は設定しておりませんが、本球場のスタンド収容人数（約3,000人規模）等をひとつの目安とし、安全に受け入れ可能な来場者数を想定ください。サブグラウンド及び外周エリアでの実施となるため、混雑防止や安全確保（必要に応じた入場制限等）に配慮した運営・警備計画のご提案をお待ちしております。詳細は優先交渉権者決定後に協議いたします。
16	仕様書	6	業務内容		開業記念イベントにおける東京ヤクルトスワローズの選手、コーチ、OB等の出演について、現時点で予定または想定されている出演者、人数、出演時間等がございましたら、ご教示ください。また、企画提案にあたり、特定の選手、コーチ、OB等の出演を想定した企画を提案することは可能でしょうか。	出演者、人数、出演時間等は想定しておりません。特定の選手、コーチ、OB等の出演を想定した企画の提案を受け付けますが、実際に出演可能かは優先交渉権者決定後にヤクルト球団との協議の上、決定となります。
17	仕様書	4	契約上限額		東京ヤクルトスワローズの選手、コーチ、OB等の出演に係る費用並びにロゴ、商標、肖像等の使用に係る費用については、本業務の委託料上限額19,000,000円（税込）には含まれず、見積書への計上も不要との認識で相違ないでしょうか。 また、出演者を活用した企画を検討するにあたり、出演人数や出演内容等について、現時点で想定されている条件や目安がございましたら、併せてご教示ください。	ご認識のとおりです。出演人数や出演内容等についての条件や目安はありません。実際に出演可能かは優先交渉権者決定後にヤクルト球団との協議の上、決定となります。
18	仕様書	6	業務内容		事前プロモーションの検討にあたり、市内主要拠点、守谷駅及び駅周辺、公共施設、屋外広告、デジタルサイネージ等について、本業務で活用可能な既存の広報媒体・広告掲出枠がございましたら、その種類及び利用可能な範囲をご教示ください。また、つくばエクスプレス沿線各駅や車内広告等の交通広告を含め、市または関係機関において既に予定・調整されている広告・プロモーション施策がございましたら、併せてご教示ください。 なお、新たに広告出稿を行う場合、媒体の選定・広告枠の確保及び広告出稿に係る費用については、受託者が本業務の委託料の範囲内で実施・負担する認識で相違ないでしょうか。	市広報紙や公式SNS、公共施設の掲出枠等は活用可能ですが、つくばエクスプレス等の交通広告含め、事前に確保・特定している広告枠はございません。 新たな広告出稿に係る媒体選定、広告枠の確保および出稿費用につきましては、ご認識の通り本業務の委託料の範囲内で受託者にて実施・負担してください。なお、掲出可能な公共施設等につきましては提案内容に応じて調整を図るため、詳細は優先交渉権者決定後に協議・決定させていただきます。
19	仕様書	6	業務内容		事前プロモーションにおける守谷市公式Webサイト及びX、Facebook、Instagram等を活用した情報発信について、受託者は投稿原稿・画像・動画等の制作までを行い、実際の投稿・更新は市にて行う想定でしょうか。 また、想定されている投稿頻度・投稿回数や、投稿内容の確認方法等について、現時点で条件がございましたらご教示ください。併せて、SNS広告等を実施する場合、守谷市公式アカウント等を利用した広告配信は可能でしょうか。または、受託者側で広告配信環境を用意する想定でしょうか。	SNS等の投稿につきましては、ご認識の通り受託者側で投稿原稿や画像・動画等の素材制作を行っていただき、市が確認の上で投稿を行う想定です。なお、高頻度な投稿は想定しておりません。ターゲットの期待感を段階的に高める効果的な投稿ペースや回数、確認フロー等のご提案をお待ちしております。また、SNS広告等の配信につきましては市公式アカウントの活用を可能としておりますが、提案内容によってはイベント用アカウント等を開設して運用していただく可能性もございます。具体的なアカウント運用や配信方法等の詳細につきましては、優先交渉権者決定後に協議の上、決定いたします。
20	仕様書	6	業務内容		プレスリリースについて、履行期間中に想定されている作成・配信回数がございましたら、ご教示ください。また、配信については、市が保有する配信手段やメディアリスト等を活用して市にて実施する想定でしょうか。それとも、受託者にて配信媒体の手配及びメディアへの配信まで行う想定でしょうか。	1回～2回を想定しています。配信については市が実施します。
21	仕様書	6	業務内容		開業記念イベント当日の来場者の交通手段について、来場者用駐車場、臨時駐車場、公共交通機関からのアクセス、シャトルバス等、現時点で予定または想定されている交通計画がございましたら、ご教示ください。 また、臨時駐車場やシャトルバス、交通誘導員等が必要となる場合、その手配及び費用については、本業務の委託料の範囲内で受託者が負担する想定でしょうか。	シャトルバスは市で運行を計画しております。運用計画は現時点では未定です。臨時駐車場（約360台）については、イベント開催場所に隣接し準備ありますが、あくまでも本駐車場が埋まった場合のみの誘導をお願いいたします。交通誘導員等は受託者負担を想定しております。
22	仕様書	6	業務内容		開業記念イベントの実施にあたり、会場設営・撤去、ステージ、音響・照明等の設備、運営スタッフ、警備員、救護体制等について、受託者が手配及び費用負担する範囲をご教示ください。また、会場の既設設備・備品等を含め、市または施設側から無償で使用・提供いただける設備、備品、人員等がございましたら、併せてご教示ください。	イベントの実施にかかる費用（会場設営・撤去、ステージ、音響・照明等の設備、運営スタッフ、警備員、救護体制等）は、すべて事業者負担を想定しております。会場の既設設備は開示資料のみとなります。無償で提供できる設備、備品、人員等は他ございません。
23	仕様書	5	開業イベント実施場所に関する詳細		開業記念イベントが荒天その他やむを得ない事情により中止、延期または内容変更となった場合、中止等の判断までに発生した会場設営、機材、制作物、運営スタッフ、警備員、その他外部事業者への発注等に係る費用については、委託料の対象となる認識で相違ないでしょうか。また、中止、延期または規模縮小等となった場合の費用負担や精算方法について、現時点で定められている条件がございましたら、ご教示ください。	質問13と同様
24	仕様書	6	業務内容		開業記念イベントの来場方法について、自由入場、事前申込制、抽選制、時間指定制等、現時点で想定されている参加方法がございましたら、ご教示ください。また、事前申込や抽選等を実施する場合、申込フォームの作成、応募者情報の管理、抽選、当選通知、問い合わせ対応、当日の受付・本人確認等については、受託者が対応する想定でしょうか。	イベントの来場方法については、自由入場を想定しておりますが、他の案についてご提案は受け付けます。 事前申込や抽選等を実施する場合、申込フォームの作成、応募者情報の管理、抽選、当選通知、問い合わせ対応、当日の受付・本人確認等については、事業者の対応を想定しております。

番付	資料名	頁	項目名	詳細	質問事項	回答
25	仕様書				企画提案及び会場計画の検討にあたり、企画提案書の提出前に、Swallows Wings Square及びイベント実施予定エリアを現地確認・見学することは可能でしょうか。 可能な場合、見学可能な時期・範囲・方法等についてご教示ください。また、イベント当日に、一般来場者や報道関係者等を対象とした施設見学・施設内ツアー等を企画することは可能でしょうか。可能な場合、見学・立入可能な施設やエリア、対象者、人数、時間等の条件がございましたら、併せてご教示ください。また、施設内に一般来場者が利用可能な飲食・物販施設等の設置予定がございましたら、その概要及びイベント当日の利用・連携可否についてもご教示ください	現地確認・見学は敷地内は不可となります。ツアー提案は不要です。 施設見学・施設内ツアー等は市側がヤクルト球団と協議し、実施可能な場合はパッケージとして提供します。パッケージの内容については、現在協議中です。
26	仕様書	6	業務内容		守谷市の魅力発信と連動した施策を検討するにあたり、本業務において連携・活用可能な市内施設、観光・文化資源、飲食店、商業施設、市内事業者・団体等がございましたら、ご教示ください。また、これらの事業者等と連携したイベントへの出店や飲食・物販、プロモーション企画等を提案することは可能でしょうか。併せて、市が保有・制作している写真・映像、ブランドムービー、PR冊子等の既存素材で、本業務に活用可能なものがございましたら、ご教示ください。	本業務において連携・活用可能な市内施設、観光・文化資源、飲食店、商業施設、市内事業者・団体等については提案内容に応じて調整を図るため、詳細につきましては優先交渉権者決定後に協議・決定させていただきます。基本的には市が保有・制作している既存素材の提供可能ですので、ご提案ください。
27	仕様書	6	業務内容		本業務の履行期間中及びSwallows Wings Squareの開業時期に合わせて、守谷市または東京ヤクルトスワローズにおいて別途予定されている関連イベント、広報・プロモーション施策、地域連携事業等がございましたら、現時点で共有可能な範囲でご教示ください。また、本業務において、これらの施策との連携や相互送客等を企画として提案することは可能でしょうか。	優先交渉権者決定後に共有します。
28	仕様書	6	業務内容		本業務において、東京ヤクルトスワローズの名称、ロゴ、商標、選手・コーチ等の肖像、施設等を使用した企画・制作物・プロモーション施策を実施する場合、球団への確認・許諾は守谷市を通じて行う想定でしょうか。 また、制作・運用にあたり、球団への確認が必要となる制作物等の範囲、確認に要する期間、確認回数、表現上のルール等について、現時点で定められている事項がございましたら、ご教示ください。	ご認識のとおりです。 制作・運用時のルール等については都度協議の上決定となります。
29	仕様書	6	業務内容		本業務の効果測定について、Webサイトアクセス数、SNSのリーチ・エンゲージメント、広告表示・クリック数、開業記念イベントの来場者数・満足度等のうち、市として特に重視されている指標や、現時点で設定されている目標値がございましたら、ご教示ください。 また、企画提案におけるKPI設定の参考として、関連する過去のプロモーション施策等における実績値や参考となる数値がございましたら、可能な範囲でご教示ください。	本業務では、WebやSNSの事前施策から当日イベントの来場者数・満足度まで、全体を総合的に評価し、重視する指標や目標値の設定はありません。また申し訳ありませんが、過去の類似実績などがないため、参考値の提示はできません。
30	募集要項				募集要項及び提出様式集に記載されている各様式番号と、実施要領に記載されている様式番号の一部に相違が見受けられます。提出にあたっては、現在公開されている提出様式集に掲載されている各書類について、その様式名及び内容に基づき使用・提出する認識で相違ないでしょうか。	申し訳ございません。様式名及び内容に基づき使用・提出をお願いいたします。
31	実施要領	2	提出書類の詳細および作成要領	(2)	企画提案書は20ページ以内とのことですが、表紙及び目次についても20ページのページ数に含まれる認識で相違ないでしょうか。また、企画提案書の作成にあたり、用紙の向き等、記載方法について別途指定事項がございましたら、併せてご教示ください。	表紙及び目次についてはページ数に含みません。企画提案書の作成にあたり、用紙の向き等、記載方法についての指定はございません。
32	仕様書	6	業務内容		企画提案書の作成にあたり、企画イメージを示す目的で、東京ヤクルトスワローズの名称・ロゴ、選手・コーチ等の肖像、Swallows Wings Squareの施設写真・完成イメージ等を企画提案書内で使用することは可能でしょうか。 使用可能な場合、市または球団から提供可能な公式素材の有無及び使用上の留意事項について、併せてご教示ください。	企画提案書を外部に公開しないことを条件とし可能とします。なお、提供可能な公式素材はございません。
33	仕様書	5	開業イベント実施場所に関する詳細	(2)	イベント開催時に使用可能なエリアについて、資料1記載範囲以外も含め、来場者待機列、飲食・物販、ステージ、バックヤード、出演者控室等として利用可能な場所をご教示ください。	サブグラウンド西側のピクニック広場周辺も使用可能です。
34	仕様書	5	開業イベント実施場所に関する詳細	(3)	開業記念イベントは東京ヤクルトスワローズの同日開催でしょうか。また、令和9年3月中旬の1日間とありますが、現時点で想定している開催日または候補日をご教示ください。	ヤクルト球団の興行日（試合開催日）ではありません。開催日については優先交渉権者に対し、開示します。
35	仕様書	5	開業イベント実施場所に関する詳細	(3)	イベント開催時間は別途協議とのことですが、現時点で想定される開始・終了時間、イベント全体の想定時間があればご教示ください。	10:00～17:00を想定しております。
36	仕様書	5	開業イベント実施場所に関する詳細	(3)	前日15時から設営可能とのことですが、当日朝の設営・準備開始可能時刻、および撤去完了期限をご教示ください。	前日は15:00～18:00（完全撤収時間）、当日は7:00～とし、撤収時間は制限はしませんが球場照明は点灯しないため安全確保のため速やかな撤収をお願いします。
37	仕様書	5	開業イベント実施場所に関する詳細	(5)	「耐荷重の考慮が必要なほどの重量物（ステージ等）の設置は、人工芝面は不可とする」とありますが、テントや机、来場者が座するような椅子の設置は可の認識でしょうか。	人工芝面に影響のない範囲であれば可能です。
38	仕様書	6	業務内容	(2) エ①	ステージについて、トラックステージを検討しております。トラックを会場に搬入し、ステージとして使用することは可能でしょうか。	トラックのサブグラウンドへの進入は不可となります。
39	仕様書	6	業務内容	(2) エ②	電源について、発電機等は設置不可とされていますが、ポータブル電源の設置及び使用は可能でしょうか。	可能です。
40	仕様書	5	開業イベント実施場所に関する詳細	(5)	既設電源の音響・照明・飲食ブース等への使用可否をご教示ください。	可能です。

番号	資料名	頁	項目名	詳細	質問事項	回答
41	仕様書	6	業務内容	(2) エ ②	サブグラウンドの人工芝面には重量物であるステージ等を設置できないとのことです。ステージ、テント設置が可能と想定されている場所があればご教示ください。	舗装部分のみとなります。
42	仕様書	6	業務内容	(2)	開業記念イベントについて、想定来場者数または目標来場者数が設定されている場合はご教示ください。	市として一律の目標来場者数は設定しておりませんが、本球場のスタンド収容人数（約3,000人規模）等をひとつの目安とし、安全に受入れ可能な来場者数を想定ください。
43	仕様書	6	業務内容	(2) ア ②	選手・コーチ・OB等の出演企画が可能とされていますが、企画提案段階で出演を想定して差し支えない選手・OB・マスコット等の範囲、また出演人数等の目安があればご教示ください。	想定はしておりせん。ご提案をお待ちしています。
44	仕様書	6	業務内容	(2) エ ②	通信環境について、市および来場者向けの通信設備が必要でしょうか。必要な場合、想定される同時接続数の目安をご教示ください。	必須ではありません。
45	仕様書	6	業務内容	(2) オ	来場者の交通手段について、守谷駅からのシャトルバス等の運行予定、敷地内駐車場のイベント利用可否・利用可能台数、駐輪場等の計画をご教示ください。	シャトルバスは市で運行を計画しております。運用計画は現時点では未定です。敷地内駐車場の利用は可能です。駐車可能台数は約300台となります。駐輪場はありません。
46	仕様書	6	業務内容	(2) オ ③	飲食・物販ブースについて、市内事業者等の出店について、市から指定または想定される事業者・団体がありますでしょうか。また、出店数の規模感の想定はございますか。	市からの指定はございません。出店数も想定しておりません。ご提案をお待ちしています。
47	仕様書	6	業務内容	(2) エ ③	飲食ブースについて、会場内の水は使用可能でしょうか。また、水は滅菌処理がされており、手洗いや飲用にも使用可能な水でしょうか。	井水（汲み上げ水）であり、飲料に適するような浄化処理はしていません。
48	仕様書	6	業務内容	(2) エ ③	開業イベントが東京ヤクルトスワローズと同日開催の場合、ヤクルトスワローズ側は、物販・飲食ブースを展開されるのでしょうか。	物販は展開します。飲食ブースは展開予定ですが、現時点では未定となります。
49	仕様書	4	契約上限額		選手・OB等の出演費、肖像使用料、ロゴ等の使用料は契約上限額外とのことです。出演に伴う交通・宿泊・控室・ケータリング等の付帯経費についても市の別途負担と考えてよいでしょうか。	ご認識のとおりです。
50	仕様書	5 6	開業イベント実施場所に関する詳細 その他・留意事項	(6) (3)	荒天中止時、市が認める準備実費を負担するとありますが、キャンセル料（出演者、音響・照明、施工、警備、レンタル品等）も対象となるとの理解でよろしいでしょうか。	やむを得ない場合は市が負担しますが、内訳を開示いただき協議とします。
51	仕様書	5	開業イベント実施場所に関する詳細		使用できるトイレの場所と数をご教示ください。	本球場2階コンコースにあるトイレが使用可能となります。男女ともに2カ所設置しております。