

# 守谷市へ転入される方へ

守谷市に住み始めてから14日以内に次のものを用意して転入の手続きをしてください

《転入届に必要なもの 1～3は必ず必要なもの、★は該当する方のみ》

1 ①②のいずれか

① 国内からの転入の場合

転出証明書（前住所地で発行したもの）

※マイナンバーカード・住民基本台帳カードによる転出手続きをしたかたは転出証明書が発行されない場合があります

② 海外からの転入の場合（転入するかた全員分）

【日本人のかた】戸籍謄本、戸籍の附票、パスポート、パスポートに日本への入国日がわかるスタンプの押印がない場合は入国日がわかる航空チケットの半券等

【外国人のかた】パスポート、パスポートに日本への入国日がわかるスタンプの押印がない場合は入国日がわかる航空チケットの半券等、在留カード/特別永住者証明書、家族で転入する場合、本国の官公庁が発行した家族関係のわかる証明書（婚姻証明書、出生証明書等）の原本及びその翻訳者を明らかにした日本語訳文

2 届出人の本人確認資料（※）

3 住所が確認できるもの（賃貸借契約書・売買契約書等）

## ※本人確認資料

1点で確認できるもの	2点で確認できるもの
マイナンバーカード、運転免許証・パスポート・住民基本台帳カード（写真付）・身体障がい者手帳など、官公庁が発行した顔写真付証明書	住民基本台帳カード（写真なし）・健康保険証・医療福祉受給者証・介護保険被保険者証・年金証書・年金手帳・預金通帳・学生証、診察券等

★マイナンバーカード、住民基本台帳カード

★在留カード

★同意書（転入者と住宅の所有者、契約者が異なる場合には所有者、契約者からのもの/同一住所に既存の世帯がある場合には、世帯主からのもの）

★入寮証明書（会社の寮の場合）

★委任状（転入するご本人以外のかたが届出する場合）

## 転入に伴う手続き（該当される方のみ）

手続き内容 《窓口》	必要書類
◆ 国民健康保険 加入手続き 《国保年金課》	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 手続き者が世帯主以外の場合は世帯主からの委任状 ・ 印鑑</li> <li>・ マイナンバーカード（加入者・世帯主分）</li> </ul> <p>※70歳以上の方は負担区分証明証も持参してください。</p>
◆ 国民年金 住所変更手続き 《国保年金課》	<p>※海外から転入の場合のみ手続きが必要です。 ※年金を受給している方の手続きはありません。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 年金手帳（加入者） ・ 印鑑</li> <li>・ 手続き者が世帯主以外の場合は委任状</li> </ul>

手続き内容 《窓口》	必要書類
<p>◆ 医療福祉受給申請手続き (対象)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 妊産婦</li> <li>・ 重度心身障がい者</li> <li>・ 高校3年までの児童生徒</li> <li>・ ひとり親家庭</li> </ul> <p>《国保年金課》</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ マイナンバーカード（受給者及び生計同一のご家族分）</li> <li>・ 同意書（受給者及び生計同一のご家族分）※同意書はホームページからダウンロードできます。詳しくは国保年金課までお問い合わせください。</li> <li>・ 受給者証交付状況証明書（茨城県内から転入の方で前住所地から交付を受けた方）</li> <li>・ 健康保険証（受給対象者分） ・ 印鑑</li> </ul> <p>（下記は該当される方のみ）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 母子手帳， 障害者手帳・療育手帳， 障害年金証書， ひとり親家庭は本籍地が守谷以外の場合戸籍謄本等</li> </ul>
<p>◆ 後期高齢者医療資格取得手続き 《国保年金課》</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ マイナンバーカード（本人分） ・ 印鑑</li> <li>・ 後期高齢者医療負担区分等証明書（前住所地から交付）</li> </ul> <p>（下記は該当される方のみ）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 特定疾病証明書， 障害認定証明書， 被扶養者証明書（前住所地から交付）</li> </ul>
<p>◆ 介護保険資格取得手続き 《介護福祉課》</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ マイナンバーカード（本人分）</li> <li>・ 受給資格証明書(要介護等の認定を受けている方)</li> </ul>
<p>◆ 児童手当 ◆ 児童扶養手当 請求申請手続き 《のびのび子育て課》</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ マイナンバーカード （児童手当：両親分， 児童扶養手当：同居者全員分）</li> <li>・ 印鑑 ・ 請求者の健康保険証の写し</li> <li>・ 請求者名義の銀行等の預金通帳の写し等</li> </ul> <p>（下記は該当される方のみ）</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 児童扶養手当申請の方で， 申請者及び対象児童の本籍が守谷市以外の場合は戸籍謄本</li> </ul> <p>※その他， 世帯状況や支給要件に応じて， 必要書類を提出していただく場合があります。</p>
<p>◆ 保育所入所手続き 《すくすく保育課》</p>	<p>すくすく保育課で申込に必要な書類を受け取り， 必要事項を記入のうえ提出してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ マイナンバーカード（入所を希望する児童及び生計同一のご家族分）</li> <li>・ 就労証明書などの保育が必要な事由を証明できる書類</li> <li>・ 印鑑</li> </ul> <p>※転入前に申請し， 転入後も引き続き保育所等への入所をご希望の場合には， 転入後に改めて申請が必要です。</p>
<p>◆ 特別児童扶養手当 請求申請手続き 《社会福祉課》</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 前住所地発行の特別児童扶養手当証書</li> <li>・ 世帯全員の住民票 ・ 印鑑</li> </ul>
<p>◆ 障がい者手帳 ◆ 療育手帳 住所変更手続き 《社会福祉課》</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 障がい者手帳， 療育手帳</li> <li>・ 印鑑</li> </ul>

手続き内容 《窓口》	必要書類
◆自立支援医療自己負担 上限額管理票受給申請 手続き 《社会福祉課》	<ul style="list-style-type: none"> <li>・自立支援医療自己負担上限額管理票</li> <li>・印鑑</li> <li>・マイナンバーカード（同一健康保険加入者全員分）</li> <li>・健康保険証の写し</li> </ul>
◆ 学校 転校（転入）手続き 《学校教育課》	<p>※転入学通知を発行しますので、学校教育課へお越してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・転入学通知（当市発行）、在学証明書、教科書給与証明書（前学校発行）を学校へ提出してください。</li> <li>・私立小・中学校へ通う方は就学を確認するため、学校教育課で合格通知書または児童・生徒手帳を提示してください。</li> </ul>
◆妊産婦 ・妊産婦一般健診受診票差替え ・新生児聴覚検査受診票差替え ◆小学校入学前児童 ・予防接種履歴の確認 ・乳幼児健診状況の確認 《子育て世代包括支援センター》	<ul style="list-style-type: none"> <li>・母子健康手帳</li> <li>・前住所地の妊産婦一般健診受診票</li> <li>・前住所地の新生児聴覚検査受診票</li> <li>・母子健康手帳</li> <li>・前住所地の予防接種予診票（無ければ不要）</li> <li>・前住所地の乳児一般健診受診票（無ければ不要）</li> </ul>
◆犬の登録 住所変更手続き 《生活環境課》	<ul style="list-style-type: none"> <li>・犬の鑑札</li> <li>・本年度の狂犬病予防注射済鑑札または病院の証明</li> </ul>
◆原動機付自転車の登録 《税務課》	<ul style="list-style-type: none"> <li>・前住所地で交付されたナンバープレート</li> <li>・前住所地で交付された標識交付証明書</li> </ul>

## 住 民 票

- 請求できる方⇒本人，または同一世帯の方（それ以外の方は委任状が必要です）  
※個人番号・住民票コードの入った住民票の交付について，委任状での請求の場合は，御本人宛に送付しますので，切手代をご負担いただきます。
- 必要なもの ⇒窓口に来られる方の本人確認資料

## 印鑑登録

窓口来庁者	必要なもの
本人	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 登録を受けようとする印鑑（実印となるもの）</li> <li>● 本人確認資料（運転免許証・パスポート等）</li> </ul>
代理人	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 申請者が登録を受けようとする印鑑（実印となるもの）</li> <li>● 委任状</li> <li>● 代理人の印鑑</li> <li>● 代理人の本人確認資料（運転免許証・パスポート等）</li> </ul>

  

ご本人来庁  
 本人確認資料に写真あり  
 （マイナンバーカード・  
 運転免許証・パスポート）

ご本人来庁  
 本人確認資料に写真なし  
 （健康保険証等を持参）

代理人来庁

（即日交付）

（照会交付）

ご本人あてに申  
 請事実確認の照  
 会書郵送

届いた照会書  
 に記入押印し  
 持参・登録  
 （代理人の場合  
 委任状も必要）

印  
 鑑  
 登  
 録  
 証  
 の  
 発  
 行

## そ の 他

（必要書類は目安です。詳細は各機関にお問合せください。）

● 運転免許証の住所変更の手続き（住民票等住所が確認できるものが必要です）

常総警察署 〒303-0033 常総市水海道高野町 554 番地の 2 TEL0297-22-0110  
 取手警察署 〒302-0017 取手市大字桑原 955 番地の 1 TEL0297-77-0110

● 水道の手続き

守谷市上下水道事務所 守谷市百合ヶ丘二丁目 2734 番地の 1 TEL0297-48-1842

● 車検証（車のナンバー）変更手続き（住民票・車検証・車庫証明書（警察署で取得、普通自動車のみ必要）・ナンバープレート・手数料等が必要です。詳細はお電話等で御確認のうえ、お出かけください。）

◇普通自動車・軽二輪（126～250CC）・二輪小型自動車（251CC 以上）

茨城運輸支局 土浦自動車検査登録事務所

〒300-0847 土浦市卸町 2 丁目 1 番 3 号

TEL050-5540-2018

◇軽自動車（乗用・貨物）・軽三輪

軽自動車検査協会 茨城事務所土浦支所

〒300-0847 土浦市卸町 2 丁目 2 番 8 号

TEL050-3816-3106

守谷市役所総合窓口課

〒302-0198 茨城県守谷市大柏 950 番地の 1 TEL0297-45-1111（代表）