

市民税減免申請 調査票

提出日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

氏名 _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

電話番号 _____

1. 退職日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

2. 職を失った理由（自己の責めによる解雇、契約終了は除く）

3. 失業給付最終受給日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

4. 失業給付等最終受給日以降（アルバイト開始まで）無職であるか？

・ ×

5. 申請時の所得が皆無であるか？

・ ×

6. 資産の保有状況（預貯金、金融財産、不動産等）

口座が複数ある場合は、口座ごとにご記載ください。

預貯金 _____ 円（ _____ 銀行）

7. 固定費（家賃、通信費、保険支払、年金支払、食費等）

市民税減免申請 調査票

提出日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

氏名 _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

電話番号 _____

8. 今後の就労可能性

9. 収入見込み

市民税減免申請 調査票

提出日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

氏名 _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

電話番号 _____

添付資料

以下の書類をご提出ください。

(ア) 当年の所得金額（見込）を確認する書類

- ・給与明細または源泉徴収票などの写し
- ・退職金支給通知書または源泉徴収票などの写し
- ・その他の所得がある場合は、所得の確認ができる書類の写し

(イ) すべての預貯金等金融資産の額を確認する書類

- ・申請日現在から過去3年分の預貯金残高および申請日現在において解約した場合に支払を受けることができる既経過利子の額がわかる書類の写し（通帳・残高証明書または預貯金証書など）
- ・申請日現在における保有株式等有価証券の価額がわかる書類の写し（取引残高報告書など）
- ・退職金支給通知書または退職金源泉徴収票などの写し（申請日現在未至急の場合のみ）