

(2) 協議事項

第1号 平成29年度事業内容について

1. 相談事業

- 1) 生活相談 生活相談員2人
- 2) 職業相談 ハローワーク常総職員による偶数月の第3水曜日、年6回
雇用の促進と職業の安定を図るため、常総公共職業安定所統括職業指導官が当館で就業に関する求人情報提供、職業に関する相談等を行う。

2. 人権啓発及び広報活動事業

- 1) 館利用者への啓発
講座受講生、来館者等へ人権啓発用品の配布
- 2) 人権啓発ビデオ活用(全39本) 一般貸出や各種講座事業で活用
- 3) 守谷市人権教育講演会への参加(主催:守谷市/守谷市教育委員会)
時 期: 8月予定
会 場: 守谷市中央公民館
対象者: 運営審議会委員, 館定期使用団体会員, 生活相談員, 館職員
- 4) 人権啓発研修会の開催予定
開催日: 12月2日(土) 予定
会 場: 守谷市文化会館 会議室
対象者: 運営審議会委員, 館定期使用団体会員, 人権擁護委員, 教育関係者, 市職員
講師未定
※市教育委員会と共催で「茨城県人権教育講師派遣事業(県教育委員会)」を活用し無費用で講演会を計画
- 5) 人権週間街頭啓発(主催:守谷市/守谷市教育委員会)
12月上旬に文化会館からも職員が参加し、啓発用品の配布を行う。
- 6) 小・中学生の人権メッセージと習字の館内展示
(主催:守谷市/人権教育研究会)
展示期間: 12月予定(人権週間に併せて)
作品は、市内小学校9校、3～6年生各学年1点、市内中学校4校、各学年1点程度

3. 地域交流促進事業

1) 文化会館まつり事業（例年10月実施）

文化会館の大規模改修工事を10月から12月の工期で実施する計画であり、工事期間中の安全確保を最優先とするため、本年度は中止する。

2) 各種講座事業

（別紙資料4）

- (1) 書道講座…原則 毎月第1・第3木曜日
（6月～平成30年1月，12回，募集16人）
- (2) 健康講座…原則 毎月第2・第4金曜日
（6月～9月，6回，募集20人）
- (3) 編み物講座…原則 毎月第2・第4水曜日
（6月～9月，8回，募集10人）
- (4) 料理教室…原則 毎月第3火曜日
（7月～平成30年2月，8回，募集12人）
- (5) 手話体験教室…原則 毎月第1・第3金曜日
（7月～9月，6回，募集10人）
- (6) 守谷産「手打ちそば」体験講座…毎月第1木曜日
（11月～平成30年3月，5回，募集12人）

※地域交流促進事業の補助金を活用して、会議用机を10台購入。

3) 休日等開館事業

休日等の開館日数 100日予定

（改修工事期間の10月中旬～11月中旬は貸館業務を13日間休止）

4. 維持管理事業

主な事業（大規模改修計画）

老朽化した施設・設備を，補助事業（国・県）を活用し，大規模な改修を実施する。（国の事業認定（内示）時期は5月から6月頃予定）

計画内容は，空調機（10組）交換工事 約1,600万円と屋根及び壁の防水工事約1,000万円

今後の予定は，国からの内示の後，6月に設計及び補助金申請，9月に入札及び契約，10月から12月まで工事の実施，1月に補助金実績報告，3月補助金交付予定

5. 文化会館運営審議会の開催（年2回）

第1回開催 5月31日（水）

議題

報告事項

平成28年度 事業報告について

協議事項

(1) 平成29年度 事業内容について

(2) 平成30年度事業計画（案）について

第2回開催 8月30日（水）午後1時30分～3時（予定）

議題

報告事項

平成29年度 事業経過報告について

協議事項

平成30年度事業計画について

6. 他市町村との連絡調整組織

茨城県隣保館連絡協議会

4市2町（結城市，古河市，守谷市，常総市，五霞町，境町）の隣保館，人権推進課（室）で構成され，隣保館事業の推進，連絡調整，職員の資質向上に関する事業を行う。

①平成29年度役員

会 長	常総市	きぬふれあいセンター 課長兼館長
副会長	五霞町	五霞ふれあいセンター センター長
副会長	境 町	境町伏木文化センター センター長
監 事	守谷市	守谷市文化会館 館長
監 事	古河市	古河市隣保館 館長
理 事	結城市	山川文化会館 館長
理 事	結城市	人権推進課 課長
理 事	古河市	市民協働課 課長
理 事	守谷市	市民協働推進課 人権推進室 室長
理 事	五霞町	総務課 人権推進室 室長
理 事	境 町	人権・協働ハーモニー課 課長

②主な活動

期日	事業内容	会場
4月	茨城県隣協第33回定期総会	常総市
	東日本ブロック第5回理事会及び第38回通常総会 スキルアップ研修会	三重県四日市市
5月	第47回全隣協通常総会	東京都中央区
	各省要請行動	東京都千代田区
6月	第1回東日本ブロック女性代表者会議	東京都港区
	東日本ブロック会第1回理事会及び研修実行委員会	
	全隣協・茨城県隣協要請行動	茨城県庁
	第1回茨城県隣協役員会	常総市
9月	第2回東日本ブロック会女性代表者会議	愛知県津島市
	第23回全隣協（東日本ブロック）女性職員研修会	
	茨城県隣協先進地視察研修	(未定)
	第2回茨城県隣協役員会	境町
10月	第54回全国隣保館職員東日本ブロック研修会	大分県別府市
	東日本ブロック第2回理事会及び実行委員会	三重県四日市市
	第54回全国隣保館職員東日本ブロック会研修会	
2月	第36回全隣協ブロック別学習会	東京都内
3月	第3回茨城県隣協役員会	結城市

(会長職が全国隣保館協議会東日本ブロック会の理事にあたり出席)

7. その他の事業

1) 窓口業務

(1) 館の貸館業務

- ・定期使用許可書交付業務

定期使用団体 39 団体（許可回数は、月 2 回を限度）

- ・随時使用許可書交付業務

(2) 諸証明等の発行業務（住民票/戸籍/印鑑証明等の発行）

(3) テニスコート及び野球場使用許可書の発行及び料金徴収

(4) 図書の貸出

(5) 印刷機の使用及びコピーサービス

(6) EM菌販売（障害者福祉センターからの委任業務）

(7) いばらき高齢者優待制度シニアカード配布受付事務（県から市への委任業務）

(8) いばらき子育て家庭優待制度いばらきキッズカード配布受付事務

（県から市への委任業務）

2) 消防訓練・防災教育の実施予定

6 月 19 日（月） 消防訓練 館職員及び管理人対象

12 月 18 日（月） 消防訓練及び防災教育 館使用団体会員対象

3) 普通救命講習会（自動体外式除細動器＝AED含む）の開催予定

平成 30 年 2 月上旬 守谷消防署内 館定期使用団体会員対象

4) 環境美化運動の実施（4 月～3 月随時）

本年も市民との協働作業の一環として、美化活動を呼びかけ、館使用サークル会員等と協働で、グリーンカーテン作りや敷地内の清掃、草取り、草花の植栽等を行い、事業の定着を図る。

5) 県への補助金申請業務

①運営事業

- ・平成 29 年度隣保館運営費等事業費補助金申請 6 月

- ・平成 29 年度隣保館運営費等事業費補助金実績報告 平成 30 年 3 月

②施設設備整備事業

- ・平成 29 年度地方改善施設整備事業費補助金申請 6 月

（空調整備・屋根・外壁の老朽化に伴う大規模改修工事）

- ・平成 29 年度地方改善施設整備事業費補助金実績報告 1 月

6) 平成29年度予算について

○ 歳入合計 27,676千円【昨年8,638千円】前年比較 19,038千円増
内訳 (※は臨時的経費)

文化会館 館使用料 301千円

施設使用料 40千円(自動販売機・電柱)

県補助金 運営費補助金 8,053千円

※隣保館整備事業補助金 19,282千円 (改修工事)

○歳出合計 34,280千円【昨年9,151円】前年比較 25,129千円増
内訳 (※は臨時的経費)

①運営事業費 4,087千円

(隣保館連絡協議会負担金・講座事業・文化会館まつり支援事業と統合)

②文化会館施設維持管理事業 30,193千円

※隣保館整備事業費補助金(国・県)を活用し、建物の大規模な改修を予定し 25,710千円の修繕費を計上

改修内容

- ・空調機(10組)交換工事
- ・屋根及び壁の防水工事

第2号 平成30年度事業計画（案）について

1. 相談事業

- 1) 生活相談 生活相談員2人
- 2) 職業相談 ハローワーク常総職員による偶数月の第3水曜日, 年6回

2. 人権啓発及び広報活動事業

- 1) 館利用者への啓発
- 2) 人権啓発ビデオ一般貸出や各種講座事業での活用
- 3) 守谷市人権教育講演会への参加8月予定 (主催: 守谷市/守谷市教育委員会)
- 4) 人権啓発研修会の開催 12月予定
- 5) 人権週間街頭啓発への参加予定 (主催: 守谷市/守谷市教育委員会)
- 6) 小・中学生の人権メッセージと習字の館内展示 12月予定

3. 地域交流促進事業

- 1) 文化会館まつり事業
 - (1) 館利用サークル発表会及び展示会 10月中旬 (例年同様)
- 2) 各種講座事業 (別紙資料5)
平成29年度を参考に6～7講座 (体験講座を含む) を計画
※参考: 平成28年度まつり・講座アンケート集計結果 (別紙資料6)
- 3) 休日等開館事業
休日等の開館日数 113日

4. 維持管理事業

利用者が安全で快適に部屋を使用できるように、設備等の業務委託を適正に行う。
(経常的主な保守点検業務等)
警備委託業務, 自動ドア保守点検委託業務, 運転・管理委託業務,
植栽管理委託業務, 消防設備点検委託料, 清掃委託業務, 建物損害保険料

5. 文化会館運営審議会を開催（年2回）

第1回開催 5月予定
第2回開催 8月予定

6. 他市町村との連絡調整組織

茨城県隣保館連絡協議会
平成30年度役員（輪番制） 守谷市は監事

7. その他の事業

- 1) 窓口業務
 - (1) 館の貸館業務
 - (2) 諸証明等の発行業務（住民票/戸籍/印鑑証明等の発行）
 - (3) テニスコート及び野球場使用許可書の発行及び料金徴収
 - (4) 図書の出借
 - (5) 印刷機の使用及びコピーサービス
 - (6) EM菌販売
 - (7) いばらき高齢者優待制度シニアカード配布受付事務
 - (8) いばらき子育て家庭優待制度いばらきキッズカード配布受付事務
- 2) 消防訓練・防災教育の実施予定
- 3) 普通救命講習会（自動体外式除細動器＝AED含む）の開催予定
- 4) 環境美化運動の実施（4月～3月随時）
- 5) 県への補助金申請業務
運営事業
 - ・隣保館運営費等事業費補助金申請及び実績報告